



Concept Raamovereenkomst Wmo Individuele Begeleiding 2022

Regionale inkoop Jeugd en Wmo 2022 regio Lekstroom

Zaaknummer:757044

Versie: 3.0 concept n.a.v. Nvl-2





Inhoud

Overwegingen	3
Artikel 1 - Begripsbepalingen.....	4
Artikel 2 - Overeenkomst.....	6
Artikel 3 – Wijziging van de Overeenkomst.....	7
Artikel 4 – Duur en Beëindiging van de Overeenkomst	7
Artikel 5 – Financiële Bepalingen	9
Artikel 6 – Rapportage, monitoring, analyse, controle, en onderzoek	10
Artikel 7 – Terugvordering en verrekening	11
Artikel 8 – Fraude en onregelmatigheden	12
Artikel 9 – Inzet derden.....	13
Artikel 10 – Overdracht en bezwaring	13
Artikel 11 – Niet nakomen	13
Artikel 12 – Beveiliging, geheimhouding en persoonsgegevens.....	15
Artikel 13 - Verzekering	15
Artikel 14 – Wet aanpak schijnconstructies.....	15
Artikel 15 – Wet arbeid vreemdelingen	16
Artikel 16 – Wet ketenaansprakelijkheid	16
Artikel 17 – Internationale sociale voorwaarden	16
Artikel 18 – Eerlijk, gezond en veilig werk.....	16
Artikel 19 - Aansprakelijkheid	16
Artikel 20 - Integriteitsverklaring	17
Artikel 21 – Geschillen en toepasselijk recht.....	17
Artikel 22 - Slotbepalingen.....	18
Artikel 23 - Bijlagen.....	18

ONDERGETEKENDEN:

Gemeenten Houten, Lopik, IJsselstein, Nieuwegein en Vijfheerenlanden (de Gemeenten), publieke rechtspersonen, Houten gevestigd en kantoorhoudend aan Onderdoor 25 te Houten, Lopik gevestigd en kantoorhoudend aan Raadhuisplein 1 te Lopik, IJsselstein gevestigd en kantoorhoudend aan Overtoom 1, Nieuwegein gevestigd en kantoorhoudend aan Stadsplein 1 te Nieuwegein, Vijfheerenlanden gevestigd en kantoorhoudend aan Dokter Reilinghplein 1 te Leerdam, **Houten rechtsgeldig en bij volmacht vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Houten, de heer/mevrouw [naam, bij zijn besluit d.d. [datum], zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgmeester en Wethouders van de Gemeenten d.d.[datum]**

[Toevoegen mandaat Gemeenten]

En

[Naam organisatie], inschrijvingsnummer KvK [Vul hier het inschrijfnummer van de KvK in], statutair gevestigd aan de [adres], [postcode], te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [functie], [naam], hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Verder afzonderlijk en gezamenlijk tevens aan te duiden als 'partij', respectievelijk 'partijen'. Onder Opdrachtnemer wordt tevens verstaan derden die door of via Opdrachtnemer worden ingezet ter uitvoering van deze overeenkomst.

Overwegingen

Partijen overwegen bij het aangaan van deze Overeenkomst als volgt:

- A. De Opdrachtgever draagt op grond van de Wmo 2015 zorg voor de maatschappelijke ondersteuning en voor de kwaliteit en continuïteit van de daarop gebaseerde voorzieningen.
- B. Het college draagt in het kader van A. zorg voor de maatwerkvoorziening **Individuele Begeleiding** ~~Ondersteuning~~. Individuele Begeleiding zorg ervoor dat Inwoners zo zelfredzaam mogelijk kunnen (blijven) meedoen, op het moment dat dit (even) niet (geheel) zelfstandig lukt en/ of het sociaal netwerk en/ of algemene voorzieningen dit niet (volledig) kunnen bereiken. Daarnaast zorgt de maatwerkvoorziening ervoor dat Inwoners zo lang mogelijk zelfstandig kunnen (blijven) wonen.
- C. De maatwerkvoorziening betreft het leveren van Individuele Begeleiding, waarbij de Opdrachtnemer verantwoordelijk is om de afgesproken Inwonerdoelen en resultaten te behalen. En waarbij de Opdrachtnemer een beweging van zwaardere naar lichtere trajecten bewerkstelligt door zijn initiatieven tot samenwerking met en gebruikmaking van de basisvoorzieningen, informele ondersteuning, nieuwe ondersteuningsvormen, en het stellen van een prioritering van resultaten en tijd. Een en ander aansluitend op het continue streven van de Opdrachtgever om waar mogelijk lichte(re), collectieve, en innovatieve vormen van ondersteuning in te kunnen zetten ter vervanging van minder effectieve en minder efficiënte ondersteuningsvormen.
- D. Het college heeft, conform de Wmo, besloten om de uitvoering van de in B. genoemde maatwerkvoorziening door derden te laten verrichten, en heeft hiertoe een openbare aanbesteding gehouden op basis van de aanbestedingsprocedure voor sociale en andere specifieke diensten, TN354965.
- E. De Opdrachtnemer heeft daartoe op [datum] een Inschrijving ingediend.
- F. De Opdrachtnemer verklaart bereid en in staat te zijn om aan de in D. genoemde uitvoering en alle in de openbare aanbesteding procedure gestelde eisen en voorwaarden te voldoen.
- G. Het college heeft vanuit de Wmo 2015 de plicht een onderzoek te doen wanneer het een melding ontvangt van een behoefte aan maatschappelijke ondersteuning. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door het Sociaal Team (hierna 'ST') van een van de Gemeenten.

- H. Gezien het basaal en vitaal belang dat degene - of namens wie de melding is gedaan - heeft bij een maatwerkvoorziening, en gezien diens kwetsbare positie in onze samenleving, onderschrijft de Opdrachtnemer de volgende cruciale voorwaarden:
- a. Het ST kan het in G. genoemde onderzoek niet-beïnvloed en ongehinderd uitvoeren opdat het college tot een zorgvuldig besluit op de aanvraag kan komen in het licht van de wettelijke verplichtingen.
 - b. De Inwoner kan, in het geval dat het college besluit een maatwerkvoorziening te verstrekken, niet-beïnvloed, ongehinderd, en waar nodig onafhankelijk ondersteund tot een keuze komen tussen een persoonsgebonden budget of een 'Zorg in Natura' voorziening, en van een daartoe door het ST geschikt geachte Opdrachtnemer, waarbij deze Opdrachtnemer een acceptatieplicht kent.
 - c. De Opdrachtnemer voert deze Overeenkomst op een goede, professionele manier volgens de hoogste zorgvuldigheidsmaatstaven uit.
- I. De Opdrachtnemer onderschrijft het belang van integrale (op elkaar afgestemde) zorg en ondersteuning, ongeacht vanuit welke wetgeving, financierings- of verstrekkingvorm deze geleverd wordt. Daarom zal de Opdrachtnemer zich inspannen om waar mogelijk de zorg en ondersteuning in belang van de Inwoner af te stemmen op de zorg die door eventuele andere Aanbieders wordt geleverd aan dezelfde Inwoner.
- J. De Opdrachtnemer onderschrijft de visie van de Opdrachtgever over de inzet van en transparantie rondom betaalde zorggelden, zoals verwoord in het inkoopdocument wat onderdeel uitmaakt van de onder D. genoemde aanbestedingsprocedure, en verklaart deze en de voorwaarden hieromtrent na te leven.
- K. Partijen wensen een samenwerkingsrelatie aan te gaan die gebaseerd is op integriteit, openheid en onderling vertrouwen. Partijen geven elkaars professionals de ruimte om hun vak uit te oefenen gericht op de ondersteuningsvraag van de Inwoner, met onderkenning en erkenning van eenieders rol, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden -zo veel als de van toepassingen zijnde kaders dat toelaten.
- L. Partijen hechten waarde aan eerlijk, gezond en veilig werk.
- M. Partijen willen elkaar in staat stellen ieders rol, taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van de Inwoner goed te vervullen.
- N. De Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstelling van de Opdrachtgever met betrekking tot onderhavige aanbesteding.
- O. De Opdrachtgever heeft daartoe de Opdrachtnemer van voldoende en correcte informatie voorzien en zal desgewenst aan de Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij de Opdrachtgever beschikbaar is.
- P. De Opdrachtgever heeft met inachtneming van bovenstaande de onderhavige Overeenkomst aan de Opdrachtnemer gegund welke door de Opdrachtnemer is aanvaard.

Partijen verklaren met inachtneming van de voorgenoemde overwegingen als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 1 - Begripsbepalingen

- 1.1 De begripsbepalingen zoals vastgelegd in § 1 van de Wmo 2015 zijn onverkort van toepassing op deze overeenkomst.
- 1.2 Aanvullend op het eerste lid hebben de volgende begrippen in deze Overeenkomst de volgende betekenis:
- Aanbieder: natuurlijke persoon of rechtspersoon die jegens het college gehouden is de maatwerkvoorziening Individuele Begeleiding te leveren en daartoe met de Gemeenten een Raamovereenkomst heeft gesloten.
 - Algemene inkoopvoorwaarden: VNG-model algemene inkoopvoorwaarden



- Beroepskracht: Natuurlijke persoon die in persoon die beschikt over de vereiste competenties en beroepsmatig werkzaam is voor Opdrachtnemer.
- Besluit: beschikking in de zin van de Algemene wet bestuursrecht afgegeven door de Gemeenten aan de Inwoner.
- Bijlagen: Aansluitende bij de Overeenkomst die integraal deel uitmaken van de overeenkomst. Waaronder onder meer, maar niet uitsluitend, de algemene inkoopvoorwaarden, het Programma van Eisen en addenda.
- College: Het college van burgemeester en wethouders van de Gemeenten.
- Dienstverleningsopdracht: Een op deze Overeenkomst gebaseerde en conform deze Overeenkomst uit te voeren nadere opdracht voor het leveren van een maatwerkvoorziening Individuele Begeleiding die via een toewijzing door een van de Gemeenten aan de Opdrachtnemer wordt verstrekt.
- Fraude: Valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van rechthebbenden of verduistering plegen of trachten te plegen ten nadele van Opdrachtgever, met het doel een betaling of ander voordeel te verkrijgen waarop hij geen recht heeft of kan hebben. Als Fraude wordt ook aangemerkt het geven van een onvolledige of onjuiste voorstelling van zaken of het doen van een onjuiste opgave met betrekking tot de verleende en/of gedeclareerde Ondersteuning.
- Gemeente: een van de Lekstroom Gemeenten (Houten, Lopik, IJsselstein, Nieuwegein en Vijfheerenlanden).
- Hulpverleners: Alle direct bij de uitvoering aan Inwoner(s) van Individuele Begeleiding betrokken beroepskrachten.
- Inschrijvingsleidraad: Het document, inclusief bijlagen, waarin de Opdrachtgever zijn eisen en voorwaarden heeft verwoord en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving heeft gebaseerd.
- Inschrijver: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Inschrijving heeft gedaan.
- Inschrijving: Een door Inschrijver gedane aanbieding.
- Individuele Begeleiding: maatwerkvoorziening Individuele Begeleiding voor welke de Opdrachtnemer integraal verantwoordelijk is, bestaande uit één of meerdere resultaatgebieden gericht op het gedurende bepaalde tijd ondersteunen en/of activeren van de Inwoner.
- Inwoner: De persoon met een woonplaats in de Gemeente Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein, Vijfheerenlanden, die ingeschreven staat in het Gemeenteregister personen (GBA) en van wie nog niet vaststaat of hij/zij begeleiding zelfredzaamheid nodig heeft. In dit document wordt de term Inwoner ook gebruikt voor Inwoner.
- Productindeling Individuele Begeleiding: (ook wel 'de productindeling'): document als onderlegger voor de gesprekken die het ST voert met de Inwoner en Opdrachtnemer, en op basis waarvan het ST bepaalt voor welk product Individuele Begeleiding Inwoner in aanmerking komt c.q. welke dienstverleningsopdracht aan Opdrachtnemer wordt verstrekt.
- Ondersteuningsplan: Het door het Sociaal Team, in samenspraak met de Inwoner, op te stellen plan voor de ondersteuning, passend bij de ondersteuningsbehoefte van de Inwoner. Hierin wordt alle inzet die gericht is op de ondersteuning vermeld, en in ieder geval wat de Inwoner op eigen kracht kan doen, de inzet vanuit het sociaal netwerk, de ondersteuning vanuit het Voorliggend Veld en de in te zetten specialistische ondersteuning. In het ondersteuningsplan wordt het te verwachte perspectief geschetst van de inwoner met daarbij de te behalen doelen en resultaten vermeld en binnen welke termijn deze behaald dienen te worden. Tevens worden de afspraken vastgelegd rondom casusregie en eventuele waakvlamfunctie.
- Onrechtmatigheid: inbreuk makend op een recht of doen of nalaten strijdig met wettelijke plicht of hetgeen volgens ongeschreven recht in het maatschappelijk verkeer betaamt, waarbij onder wettelijke plicht ook wordt verstaan het nakomen van een contractuele bepaling.
- Overeenkomst: onderhavige Raamovereenkomst inclusief bijlagen die Partijen sluiten nadat door de Opdrachtgever definitief is gegund.
- Programma van Eisen (PvE): het kwaliteits- en uitvoeringskader voor de overeenkomst.

- Raamovereenkomst: De in onderhavige Overeenkomst gemaakt schriftelijke afspraken tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer waarvan de bijlagen onderdeel uitmaken.
- Sociaal Team: Het team dat namens de Gemeente verantwoordelijk is voor de toegang tot het sociaal domein, in het bijzonder Wmo en Jeugd, en beoordeelt welke voorzieningen worden ingezet, passend bij de ondersteuningsbehoefte van de Inwoner.
- Toewijzing: Een via elektronische weg (iWmo) verstrekte dienstverleningsopdracht.
- Begeleidingsplan: Het door de Aanbieder, in samenspraak met de Inwoner, opgestelde plan waarin wordt beschreven op welke wijze de geïndiceerde ondersteuning worden ingezet en op welke wijze de Individuele Begeleiding wordt ingezet in samenhang met de eigen kracht van de Inwoner, de inzet vanuit het sociaal netwerk en het Voorliggend Veld.

Artikel 2 - Overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van 'Individuele Begeleiding': een maatwerkvoorziening in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.
- 2.2 Op de Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing, voor zover daar in de Overeenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van de Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van de overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document:
 - I. De Overeenkomst (inclusief bijlagen), aangepast n.a.v. de nota('s) van inlichtingen.
 - II. De nota('s) van inlichtingen.
 - III. Het Inschrijfleidraad met kenmerk 757044 d.d. 30 maart 2022.
 - IV. De Algemene Inkoopvoorwaarden VNG.
 - V. De Inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [datum].
- 2.4 De Opdrachtgever is gerechtigd om op deze Overeenkomst gebaseerde dienstverleningsopdrachten aan de Opdrachtnemer te verstrekken; de Opdrachtgever is daartoe echter niet verplicht en de Opdrachtnemer komt geen (afdwingbaar) recht op het verstrekken van een dienstverleningsopdracht toe. De Opdrachtnemer is verplicht door de Opdrachtgever verstrekte dienstverleningsopdrachten te aanvaarden en uit te voeren conform deze overeenkomst.
- 2.5 Deze Overeenkomst is van toepassing op alle dienstverleningsopdrachten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden verstrekt en die onder de scope van deze opdracht vallen.
- 2.6 De Opdrachtgever heeft het recht om overeenkomsten aan te gaan of opdrachten te verstrekken buiten deze Raamovereenkomst waarbij inwoner(s) daar naartoe kunnen worden geleid als zorgresultaten voor Inwoner(s) ook zijn te realiseren via een collectieve ondersteuningsvorm of een (algemene) basisvoorziening.
- 2.7 In de in 2.6 genoemde situatie werkt de Opdrachtnemer actief mee aan een zorgvuldige overdracht van bestaande Inwoner(s). Hierbij doet de Opdrachtnemer wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat deze Inwoner(s) zonder belemmeringen kan (kunnen) overstappen en een opvolgende aanbieder zijn zorgtaken goed kan uitvoeren. Partijen leggen de afspraken over de overstap vast in een separate Overeenkomst (overgangsregeling).
- 2.8 In de in 2.6 genoemde situatie is de Opdrachtgever op generlei manier schadeplichtig richting de Opdrachtnemer, met uitzondering van doorbetaling voor Inwoner(s) die al onder deze Overeenkomst ondersteuning ontvangen. Deze doorbetaling vindt plaats tot aan het moment waarop de Inwoner overstapt.

Artikel 3 – Wijziging van de Overeenkomst

- 3.1 Partijen hebben het recht om elkaar een voorstel te doen met de bedoeling de aard en omvang van (een) verplichting(en) op grond van de Overeenkomst in redelijkheid en op niet wezenlijke onderdelen te wijzigen en binnen de grenzen van artikel 2.163 a tot en met g Aanbestedingswet 2012.
- 3.2 De in artikel 3.1 genoemden wijzigingen van de Overeenkomst gelden vanaf het moment waarop beide partijen de wijziging schriftelijk hebben aanvaard. De wijzigingsdocumenten gelden als bijlage bij deze overeenkomst.
- 3.3 Mondelinge mededelingen hebben alleen rechtskracht wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 3.4 Een wijziging van deze Overeenkomst laat de inhoud en gelding van de Overeenkomst voor het overige onverlet.
- 3.5 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor aanpalende vormen van dienstverlening aan de Overeenkomst toe te voegen die op inhoud of vorm bijdragen aan het langer en meer zelfredzaam thuis wonen van Inwoners. De omvang van eventuele uitbreidingen overschrijden niet 20% van de oorspronkelijke opdrachtwaarde.

Artikel 4 – Duur en Beëindiging van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, te weten voor de duur van twee jaar en 3 maanden (2,25) jaar, en loopt vanaf 1 oktober 2022 tot en met 31 december 2024 op welk moment de Overeenkomst van rechtswege eindigt zonder dat een nadere opzegging vereist is.
- 4.2 De Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst te verlengen met ten hoogste twee (2) maal voor maximaal twee (2) jaar per keer. In het geval dat de Opdrachtgever wenst te verlengen, deelt hij dit ten minste vier (4) maanden vóór de afloop van de Overeenkomst schriftelijk mee aan de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer heeft geen afdwingbaar recht op verlenging.
- 4.3 Op het moment dat deze Overeenkomst eindigt, eindigen ook alle onder de Overeenkomst vallende dienstverleningsopdrachten, ongeacht de einddatum van de dienstverleningsopdracht die bij de toewijzing van of op een later moment is overeengekomen. Dit laat onverlet de verplichtingen van de Opdrachtnemer uit artikel 4.7.
- 4.4 Partijen hebben het recht de Overeenkomst eenzijdig buiten rechte te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke opzegging, waarbij een opzegtermijn geldt van zes (6) kalendermaanden gerekend vanaf de dagtekening van de opzegging.
- 4.5 Onverlet en in aanvulling op het bepaalde in artikel 4.4 is de Opdrachtgever, zonder daartoe schadelijkt te zijn richting Opdrachtnemer, gerechtigd de Overeenkomst per direct op te zeggen wanneer bij rechterlijke uitspraak de aan de Overeenkomst ten grondslag liggende aanbesteding onrechtmatig wordt geoordeeld.
- 4.6 In aanvulling op artikel 10 lid 2 a. tot en met f. AIV heeft de Opdrachtgever het recht om, zonder daartoe schadelijkt te zijn richting de Opdrachtnemer, de Overeenkomst tussen partijen per direct en zonder ingebrekestelling buiten rechte te ontbinden als de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de geschiktheidseisen en/of zich ten aanzien van de Opdrachtnemer een of meerdere toepasselijke uitsluitingsgronden zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten voordoen en/of niet meer aan de anderszins in de aanbesteding gestelde voorwaarden voldoen en/of blijkt dat zij de visie van de Gemeenten niet (meer) onderschrijft. De Opdrachtgever heeft het recht om tijdens de looptijd van deze Overeenkomst te toetsen of de Opdrachtnemer nog steeds voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden die op de Opdrachtnemer van toepassing zijn. De Opdrachtgever kan hiertoe opdracht verstrekken aan derden. De Opdrachtnemer verleent diens volledige medewerking aan de toetsing en stelt daartoe de door de Opdrachtgever of voornoemde derden gevraagde informatie en bewijsstukken onverwijld ter beschikking.
- 4.7 In de volgende gevallen moet de Opdrachtnemer onverwijld en voor zijn eigen rekening alle verplichtingen uit deze Overeenkomst onverkort overdragen aan één of meerdere van de overige

door Opdrachtgever gecontracteerde Opdrachtnemers, zonder dat afbreuk wordt gedaan aan kwaliteit en continuïteit in de uitvoering van de maatwerkvoorzieningen arbeidsmatige leeftijd:

- De Opdrachtnemer maakt gebruik van artikel 4.4.
- De Opdrachtgever ontbindt de Overeenkomst op grond van artikel 4.6.
- De Opdrachtgever ontbindt de Overeenkomst in het geval de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van deze Overeenkomst en op grond daarvan in verzuim is.

Het niet slagen in deze overdracht biedt de Opdrachtnemer geen grond voor een beroep op overmacht en is geen grond waarop hij zich aan de overdrachtsverplichtingen kan onttrekken. De Opdrachtnemer blijft gehouden te voldoen aan zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst en deze na te komen tot aan het moment waarop deze zijn overgenomen door een andere Opdrachtnemer of de Gemeenten schriftelijk verklaart de Opdrachtnemer te ontslaan van zijn verplichtingen uit de overeenkomst.

- 4.8 In alle andere dan de in artikel 4.7 genoemde gevallen waarin de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eindigt, doet de Opdrachtnemer datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een andere door de Gemeenten aan te wijzen Opdrachtnemer zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst goed en tijdig kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van de Opdrachtgever kan verrichten.
- 4.9 Wanneer de Overeenkomst eindigt, retourneert de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever onverwijld alles wat aan haar door de Opdrachtgever ter hand is gesteld zoals documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen data, gegevens- en informatiedragers) et cetera.
- 4.10 Wanneer de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eindigt, treedt de Opdrachtnemer onverminderd de bepalingen 662 en 663 boek 7 BW in overleg met de aanbieder of Aanbieders die in opdracht van het college na hem ondersteuning gaan verlenen over de overname van betrokken beroepskrachten en het voorzetten van de bestaande Inwoner-hulpverlener relaties te realiseren. De Opdrachtnemer rapporteert hierover schriftelijk aan de Opdrachtgever.
- 4.11 Bij aanvang van de Overeenkomst treedt Opdrachtnemer onverminderd de bepalingen 662 en 663 boek 7 BW in overleg met de aanbieder of Aanbieders die in opdracht van het college voorafgaand aan deze Overeenkomst ondersteuning in de zin van deze Overeenkomst hebben verleend over de overname van betrokken beroepskrachten en het voorzetten van de bestaande Inwonerhulpverlener relaties te realiseren. De Opdrachtnemer rapporteert hierover schriftelijk aan de Opdrachtgever.
- 4.12 Wanneer de Opdrachtgever hierom verzoekt, wordt door partijen een overgangsregeling opgesteld, welke op verzoek van de Opdrachtgever door partijen zal worden geactualiseerd. De overgangsregeling ziet op situaties waarin de Overeenkomst om welke reden dan ook eindigt en behelst de (werk)afspraken gericht op continuïteit van de ondersteuning van Inwoners.
- 4.13 Weigering van de Opdrachtnemer om mee te werken aan het opstellen en uitvoeren van een overgangsregeling of het belemmeren van de totstandkoming daarvan levert een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst op. De hierdoor ontstane kosten zullen worden verhaald op de Opdrachtnemer.
- 4.14 De in artikelen 4.8 tot en met 4.12 omschreven diensten worden geacht te worden uitgevoerd binnen de Overeenkomst (i.c. Programma van Eisen) bepaalde tarieven en condities.
- 4.15 Zonder daartoe schadelijkt te zijn is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen op grond van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat Opdrachtnemer naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst niet mag verwachten.
- 4.16 Indien een bepaling in deze Raamovereenkomst vernietigd wordt of onwettig blijkt, dan treden partijen in overleg om tot een werkbaar en wettige bepaling te komen die zo dicht mogelijk bij de oorspronkelijke opzet en geest van de Raamovereenkomst ligt. Indien dit overleg niet tot

overeenstemming leidt, dan behoudt de Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst te ontbinden met onmiddellijke ingang.

- 4.17 Indien de uitvoering van deze Raamovereenkomst leidt tot een onevenredige kostenstijging, dan behoudt de Opdrachtgever zich het recht (delen van) de Overeenkomst te ontbinden en de samenwerking met Opdrachtnemers te heroverwegen.

Artikel 5 – Financiële Bepalingen

- 5.1 De Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit tegen een vast tarief per product. Deze vaste tarieven per product, opgenomen in Bijlage 7 Product en tarievenblad Inkoop Wmo begeleiding 2022, zijn all-in tarieven. Aanvullende directe of indirecte kosten kunnen niet in rekening worden gebracht.
- 5.2 De Opdrachtnemer zorgt er aantoonbaar voor dat de ondersteuning zo efficiënt en adequaat mogelijk wordt verleend, en dat het betaalde zorggeld doelmatig, doeltreffend en rechtmatig wordt besteed aan zorg.
- 5.3 Tarieven worden vanaf 1 januari 2023 jaarlijks geïndexeerd door de NZA-werkwijze op basis van de Ova-index te hanteren. Dit conform de indexeringsprincipes zoals gepubliceerd door de NZA. De tarieven voor jaar t zijn gebaseerd op het door de Minister van VWS voor dat jaar aangegeven indexatiepercentage Overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling (Ova). Deze aanpassing bestaat uit:
- Een structurele doorwerking in jaar t van de uit het definitieve Ova-indexcijfer blijkende verschil tussen de voor- en eindcalculatie van jaar t-1;
 - Een 100% voorcalculatie van het voorlopige Ova-indexcijfer voor het jaar t;
 - De voor- en eindcalculatie van het Ministerie van VWS worden door de NZA in de beleidsregelwaarden verwerkt als voorlopige respectievelijk definitieve index.

De eerste indexatie vindt plaats aan de hand van de voorlopige OVA 2023 zoals bekend in oktober 2022. De correctie over 2023 wordt meegenomen in 2024. De correctie is te berekenen door het verschil tussen het toegepaste Ova-indexpercentage en het definitieve Ova-indexpercentage van 2023 te verrekenen. Bij het toepassen van de indexatie worden de tarieven afgerond op twee decimalen. Voor sommige tarieven is het noodzakelijk dat deze tarieven goed deelbaar zijn door 60. Dit wordt verwerkt in de definitieve tarievenlijst.

- 5.4 De Opdrachtnemer zal met het zorggeld verkregen uit deze overeenkomst:
- Geen commerciële activiteiten of financiële risico's ondernemen als die geen verband houden met de te leveren zorg in het kader van deze overeenkomst.
 - Geen vergoedingen betalen aan bestuurders of andere personeelsleden die hoger zijn dan de Wet Normering Topinkomens (WNT) toestaat.
 - Geen leningen verstrekken aan bestuurders, toezichthouders, aandeelhouders, personeelsleden of derden, als die geen verband houden met de te leveren zorg of niet zijn voorzien van een zekerheidsstelling en worden verstrekt volgens marktconforme voorwaarden.
 - Geen vastgoed huren, of diensten of producten afnemen van bestuurders, toezichthouders, aandeelhouders, personeelsleden, een eigen onderneming binnen de holdingstructuur of derden tegen voor de regio en de branche niet-marktconforme voorwaarden.
 - Geen management-, consultatie-, of franchisevergoedingen of dividend afdragen aan bestuurders, aandeelhouders, toezichthouders, personeelsleden of derden die niet marktconform zijn.
 - Geen bedragen aan de bedrijfsvoering onttrekken op een voor de branche niet gebruikelijke, niet integere, dan wel niet-marktconforme wijze.
 - Geen niet-marktconforme winstpercentage realiseren of reserves aanleggen.
- 5.5 De Opdrachtnemer waarborgt een ordelijke en voor de Opdrachtgever controleerbare bedrijfsvoering waarbij zowel de inkomsten en uitgaven, als ook de kosten en baten herleidbaar

zijn naar de bron en de bestemming. De Opdrachtnemer is transparant over de herkomst en besteding van zorggeld, en over de kosten en baten. De Opdrachtnemer garandeert dat er geen onduidelijkheid of twijfel bestaat of ontstaat over de besteding van de betaalde zorggelden, en zo dat wel het geval is, hij redelijkerwijs alles in het werk stelt om deze weg te nemen.

- 5.6 Verantwoording, facturering en betaling vinden – met inachtneming van de hierboven genoemde bepalingen - plaats zoals gedefinieerd in het Programma van Eisen.
- 5.7 Indien Opdrachtgever constateert dat de Opdrachtnemer in strijd met de verplichtingen zoals opgenomen in dit artikel handelt, gaat Opdrachtgever, onverminderd alle overige rechten uit deze overeenkomst, met Opdrachtnemer in overleg om afspraken te maken over het terugvloeien van de onjuist ingezette zorggelden naar de zorg die Opdrachtgever beoogt te bieden.
- 5.8 Als in een andere regio dan Lekstroom sprake is geweest van een veroordeling van oneigenlijke en/of onrechtmatige declaraties en bestedingen van zorggelden, is de zorgaanbieder verplicht dit te melden. Wanneer dit niet wordt gemeld, dan kan de Opdrachtgever besluiten om het contract te ontbinden.
- 5.9 De Opdrachtgever kan maatregelen nemen ter beheersing van de kosten voor Individuele Begeleiding, zoals het instellen van budgetplafonds en het aanpassen van het betalingsregime (bijvoorbeeld door minder dan 100% van de maandtarieven standaard uit te keren).

Artikel 6 – Rapportage, monitoring, analyse, controle, en onderzoek

- 6.1 Rapportage vindt plaats zoals gedefinieerd in het Programma van Eisen.
- 6.2 De Opdrachtgever is gerechtigd om steekproefsgewijze, en/of op grond van door de Opdrachtnemer aangeleverde rapportage, en/of naar aanleiding van signalen, de dienstverlening door de Opdrachtnemer te monitoren, te analyseren, en om controle uit te voeren of onderzoek te doen, alle in de meest brede zin des woord, naar de mate waarin de Opdrachtnemer de Overeenkomst nakomt en/of de mate waarin de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening risico lopen en zijn geborgd.
- 6.3 De Opdrachtgever kan de in artikel 6.2 genoemde monitoring, analyse, controle of onderzoeken zelf uitvoeren; laten uitvoeren door een toezichthouder; of laten uitvoeren door een daartoe aan te wijzen (externe) partij of personen.
- 6.4 Ten aanzien van de vorige bepaling gelden in elk geval onder meer de volgende uitgangspunten:
 - De Opdrachtgever zal trachten, waar mogelijk, om eerst de lichtst mogelijke instrumenten in te zetten – statistische analyse, AO/IC-of bestuurdersverklaring, verbandscontrole – alvorens zwaardere controle-instrumenten als detailcontrole toe te passen, tenzij met de inzet van bepaalde lichtere instrumenten de vereiste duidelijkheid niet kan worden verkregen.
 - Inzage in het dossier van Inwoners is een uiterst middel.
 - Detailcontrole mag uitsluitend worden uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van een ter zake deskundige beroepsgeheimhouder en/of toezichthouder in opdracht van de Opdrachtgever.
 - De Opdrachtgever mag in elk geval niet meer gegevens (doen) verzamelen dan, gelet op het doel van de monitoring, analyse, controle of onderzoek en de omstandigheden van het geval, noodzakelijk is.
 - De Opdrachtgever bewaakt voor zover passend gegeven de omstandigheden de vertrouwelijkheid van eventuele bedrijfsgevoelige, concurrentiegevoelige en privacygevoelige gegevens die aan haar verstrekt worden.
- 6.5 De Opdrachtnemer is gehouden medewerking te verlenen aan de in artikel 6.2 genoemde monitoring, analyse, controle en onderzoeken welke met inachtneming van de in het artikel 6.4 genoemde zorgvuldigheidseisen worden uitgevoerd. De Opdrachtnemer is daartoe verplicht om de in artikel 6.3 genoemde partij(en) inzage te geven in en/of afschrift te verstrekken van gegevens, alsmede om overige inlichtingen te verstrekken, en de instructies en richtlijnen van de in artikel 6.3 genoemde partijen onverwijld op te volgen. Wanneer de Opdrachtnemer niet voldoet

aan hetgeen in deze bepaling is gesteld, geraakt deze in verzuim, zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling is vereist.

- 6.6 Wanneer er sprake is van een **objectief gerechtvaardigd** vermoeden van niet juist nakomen van de Overeenkomst en/of een onvoldoende beheerst risico voor de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning, is de Opdrachtgever, onverminderd de bevoegdheid tot opschorting als bedoeld in de AIV Model VNG, bevoegd om zijn verplichting tot betaling jegens de Opdrachtnemer en/of de toelating van nieuwe Inwoners geheel of gedeeltelijk op te schorten. De opschorting duurt voort totdat vast is komen te staan dat de Overeenkomst wel juist wordt nagekomen dan wel de kwaliteit en continuïteit voldoende gewaarborgd zijn. Deze opschorting laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om de Overeenkomst te blijven nakomen.
- 6.7 Wanneer uit monitoring, analyse, onderzoek of controle het zich laat aanzien dat de Opdrachtnemer in strijd met de Overeenkomst handelt; in de nakoming tekortschiet; of dat er sprake is van een onvoldoende beheerst risico voor de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning, dan krijgt de Opdrachtnemer veertien (14) kalenderdagen de tijd na schriftelijke melding hieromtrent om op de bevindingen te reageren. Dit laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om onverwijld de Overeenkomst na te komen en/of passende maatregelen te treffen.
- 6.8 Onverlet het genoemde in artikel 6.7 kan de Opdrachtgever voorwaarden stellen aan de Opdrachtnemer om de voornoemde situatie te doen wegnemen, of, zo naar oordeel van de Opdrachtgever de omstandigheden daartoe aanleiding geven en indien Opdrachtnemer niet terstond adequate maatregelen neemt die het gewenste effect hebben, zelf overgaan tot het treffen van passende maatregelen op kosten van de Opdrachtnemer, in welke situatie het treffen van deze maatregelen niets afdoen aan de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer.
- 6.9 Wanneer uit monitoring, analyse, controle of onderzoek is komen vast te staan dat er sprake is of is geweest dat de Opdrachtnemer in strijd met de Overeenkomst handelt / heeft gehandeld; in de nakoming tekortschiet of is tekortgeschoten; of dat er sprake is of is geweest van een onvoldoende waarborging van de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning, dan zullen alle kosten die verband houden met de betreffende monitoring, analyse, controle of onderzoeken aan de Opdrachtnemer in rekening worden gebracht en is de Opdrachtnemer deze kosten per direct aan de Opdrachtgever verschuldigd. Onder deze kosten worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, begrepen de kosten van de door de Opdrachtgever in te huren derden zoals juristen/advocaten/deurwaarders/specialisten, alsmede alle overige buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten.

Artikel 7 – Terugvordering en verrekening

- 7.1 Omdat de Opdrachtgever publieke middelen besteedt moet zij over al haar uitgaven aan kunnen tonen dat die rechtmatig zijn. Dat betekent dat voor elke factuur de Opdrachtnemer desgevraagd moet kunnen aantonen dat de afgesproken dienst is geleverd of dat het afgesproken resultaat is bereikt.
- 7.2 De bewijslast dat de door de Opdrachtnemer bij Gemeenten gedeclareerde diensten zijn besteed aan de door de Opdrachtnemer bij of ten behoeve van de Inwoner(s) verrichte werkzaamheden ligt te allen tijde bij de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer dient derhalve te allen tijde aan te kunnen tonen, tezamen met een onderbouwing en bewijs, dat de bij de Gemeenten gedeclareerde diensten daadwerkelijk en correct door de Opdrachtnemer in het geheel bij of ten behoeve van de Inwoner(s) zijn uitgevoerd.
- 7.3 Wanneer de Opdrachtnemer op verzoek van de Gemeenten niet kan aantonen, door middel van een onderbouwing en bewijs, dat de bij de Gemeenten gedeclareerde diensten daadwerkelijk zijn besteed aan de door de Opdrachtnemer bij of ten behoeve van de Inwoner(s) verrichte werkzaamheden, dan worden de gedeclareerde werkzaamheden aangemerkt als niet verricht.

- 7.4 Wanneer de Gemeenten bij controle en verificatie vaststelt dat ten onrechte bedragen zijn gefactureerd/ onderscheidenlijk betaald, zal de Gemeenten deze als onverschuldigd betaald terugvorderen, of de Gemeenten heeft het recht deze te verrekenen met uitstaande en/of toekomstige facturen.
- 7.5 De Opdrachtnemer is over het ingevolge dit artikel bepaalde terugvorderingsbedrag wettelijke rente verschuldigd, steeds te berekenen vanaf de datum waarop de betreffende declaratie is betaald.

Artikel 8 – Fraude en Onregelmatigheden

- 8.1 Indien Opdrachtgever vermoedt dat er sprake is van Onrechtmatigheden of Fraude, kan Opdrachtgever nader onderzoek (laten) verrichten. Dit kan een onderzoek betreffen in het kader van toezicht of de Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur (Wet Bibob). Opdrachtnemer is verplicht zijn volledige medewerking te verlenen aan dit onderzoek.
- 8.2 Het eindrapport van de toezichthouder rechtmatigheid dat is opgesteld ten gevolge van het onderzoek dat naar aanleiding van Onrechtmatigheden of Fraude is verricht, geldt tussen partijen als bewijs voor het bestaan hiervan, tenzij Opdrachtnemer het tegendeel bewijst.
- 8.3 De bevindingen met betrekking tot de groep Inwoners die bij het onderzoek betrokken zijn worden (mits aan voorwaarden wordt voldaan) verondersteld te gelden voor alle Inwoners van Opdrachtnemer. De uitkomst daarvan geldt als bewijs voor de omvang van Fraude, tenzij Opdrachtnemer het tegendeel bewijst. Als voorwaarden gelden:
- Het onderzoek is van voldoende omvang;
 - Het onderzoek is representatief;
 - De Inwoners zijn aselekt; en
 - Er wordt een onbetrouwbaarheidsmarge gehanteerd.
- 8.4 Fraude levert een toerekenbare tekortkoming op als bedoeld in art. 6:74 van het Burgerlijk Wetboek.
- 8.5 Wanneer er Fraude is vastgesteld door de Opdrachtgever en/of in een gerechtelijke uitspraak, dan is de Opdrachtnemer gehouden om de dientengevolge door de Opdrachtgever geleden schade per direct te vergoeden. Deze schade omvat in ieder geval, maar is uitdrukkelijk niet beperkt tot, de kosten die de Opdrachtgever heeft moeten maken in verband met het fraudeonderzoek en de kosten om de daarmee verband houdende bedragen terug te vorderen.
- 8.6 Opdrachtnemer kan, indien er sprake is van Onrechtmatigheden of Fraude, betaalde bedragen als onverschuldigd betaald terugvorderen, ook als de ondersteuning wel is geleverd. Deze terugvordering kan ook betrekking hebben op de bestuurder(s) of toezichthouders(s) van Opdrachtnemer.
- 8.7 De Opdrachtnemer is over het ingevolge dit artikel bepaalde wettelijke rente verschuldigd, steeds te berekenen vanaf de datum waarop de betreffende schade is ontstaan.
- 8.8 Opdrachtgever kan, als er sprake is van Onrechtmatigheden of Fraude, (ook) één of meer van de volgende maatregelen treffen, afhankelijk van de aard en ernst van de Onrechtmatigheid of Fraude, maar niet limitatief bedoeld:
- Een (tijdelijke) stop instellen op het verwijzen van Inwoners naar Opdrachtnemer;
 - Het overplaatsen van Inwoners naar een andere Opdrachtnemer;
 - Een boete opleggen van 5% van het bedrag waarvoor Opdrachtgever is benadeeld. Bij iedere herhaling van Onrechtmatigheden of Fraude gedurende de contractperiode wordt dit percentage verdubbeld;
 - Voor een bepaalde periode gedurende de contractperiode Opdrachtnemer uitsluiten voor uitvoering van de werkzaamheden in het kader van deze Overeenkomst;
 - De Overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van zes maanden;
 - De Overeenkomst per direct en buiten rechte te ontbinden;
 - Een klacht of melding indienen bij een daartoe aangewezen orgaan zoals Informatie Knooppunt Zorgfraude, de Inspectie SZW of het Openbaar Ministerie;

- h. De Onrechtmatigheden of Fraude, al dan niet door middel van publicatie van (een samenvatting van) het eindrapport van de Toezichthouder rechtmatigheid, terugvordering en getroffen maatregel(en), vermelden op de gemeentelijke website.
- i. Volledige nakoming vorderen.

Artikel 9 – Inzet derden

- 9.1 De Opdrachtnemer besteedt de uitvoering van de Overeenkomst niet in zijn geheel uit aan een derde.
- 9.2 De Opdrachtnemer besteedt de uitvoering van Ondersteuning in het kader van deze Overeenkomst niet voor meer dan 25% uit aan een derde, tenzij hiermee voorafgaand schriftelijk is ingestemd door de Opdrachtgever.
- 9.3 De Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van de Opdrachtgever nadere informatie over de door de Opdrachtnemer in te zetten derden en over de manier waarop de Opdrachtnemer deze derden inzet bij de uitvoering van de overeenkomst. De Opdrachtgever kan dit verzoek zowel voorafgaand aan als tijdens de inzet van de derde doen.
- 9.4 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om instemming met de uitbesteding aan derden te onthouden, in te trekken, of aan deze instemming voorwaarden te verbinden, waarbij als voorwaarde te allen tijde geldt dat de derde voldoet aan de in de aanbestedingsstukken van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden.
- 9.5 De Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst onverkort op te leggen aan alle derden waarmee hij verbintenissen aangaat ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst, en daarbij tevens te bedingen dat deze derden dit tevens onverkort opnemen in contracten die zij vervolgens aangaan met derden ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst.
- 9.6 De Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst en waarvoor hij derden inzet.
- 9.7 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van aansprakelijkheid voor tekortkomingen door derden bij de uitvoering van Ondersteuning in het kader van deze overeenkomst.

Artikel 10 – Overdracht en bezwaring

- 10.1 Opdrachtnemer draagt zijn rechten en verplichtingen op basis van deze Overeenkomst niet geheel of gedeeltelijk over aan een andere partij, tenzij hiermee voorafgaand schriftelijk is ingestemd door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze instemming te onthouden of aan deze instemming voorwaarden te verbinden, waarbij als voorwaarde te allen tijde geldt dat de opvolgende partij voldoet aan de eisen en criteria die ten grondslag liggen aan deze Overeenkomst en zijn weergegeven in de aanbestedingsstukken.
- 10.2 De Opdrachtnemer verplicht zich ertoe bij overdracht alle rechten en verplichtingen op grond van deze Overeenkomst volledig en ongewijzigd over te laten gaan op diens rechtsopvolger.
- 10.3 De Opdrachtnemer is niet bevoegd deze Overeenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover de Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde.

Artikel 11 – Niet nakomen

- 11.1 Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van een of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst en de Bijlagen, doorloopt Opdrachtgever de volgende stappen, waarbij een volgende stap alleen aan de orde is als de daarvoor genomen stap geen of onvoldoende resultaat heeft opgeleverd:
 - a. In een of meerdere gesprekken tussen Partijen worden de tekortkoming besproken en er worden verbeterafspraken gemaakt;

- b. Aan Opdrachtnemer wordt een redelijk termijn gegund om een verbeterplan op te stellen en op basis hiervan te handelen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn. Daarna zullen de resultaten van het verbeterplan op een vooraf afgesproken moment worden geëvalueerd;
- c. Opdrachtnemer wordt formeel schriftelijk in gebreke gesteld, waarbij aan de Opdrachtnemer een redelijk termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Ook deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

11.2 De in het vorige lid genoemde stappen kunnen door Opdrachtgever achterwege worden gelaten:

- a. In de gevallen genoemd in artikel 6:83 BW; of
- b. Als er sprake is van een Onrechtmatigheid of Fraude; of
- c. Indien het in verband met een onverantwoorde situatie voor Inwoners, Beroepskrachten, medegebruikers van de voorziening of buurtbewoners in redelijkheid niet van Opdrachtgever gevergd kan worden om de in artikel 11.1 ~~4~~ genoemde stappen voorafgaand aan het treffen van de in het volgende lid genoemde maatregelen te nemen.

11.3 Verzuim is de situatie waarin een schuldenaar in gebreke blijft om aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen, in de gevallen van artikel 11.1 van deze Overeenkomst (wanneer iedere stap is doorlopen) of in de gevallen genoemd in artikel 11.2 van deze Overeenkomst.

11.4 Indien Opdrachtnemer (met of zonder ingebrekestelling) in verzuim verkeert, dan wel in de situatie genoemd in artikel 11.1 sub c, kan Opdrachtgever één of meerdere van de volgende maatregelen nemen, die naar zijn oordeel passend is/zijn in de gegeven situatie:

- a. Een boete opleggen van maximaal EUR 5.000, onverminderd het recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen;
- b. Een (tijdelijke) stop instellen op het verwijzen van Inwoners naar Opdrachtnemer;
- c. Het overplaatsen van Inwonergroep/Bijzondere doelgroep naar één of meerdere andere gecontracteerde Aanbieders;
- d. Een last onder dwangsom als bedoeld in artikel 125 Gemeentewet opleggen;
- e. Een herstelsanctie opleggen in de vorm van een last onder bestuursdwang als bedoeld in artikel 5:21 van de Algemene wet bestuursrecht;
- f. Voor een bepaalde periode gedurende de contractperiode Opdrachtnemer uitsluiten voor uitvoering van de werkzaamheden in het kader van deze Overeenkomst;
- g. De Overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van zes (6) maanden;
- h. De Overeenkomst (gedeeltelijk) ontbinden;
- i. Melding maken van de getroffen maatregel(en) op de gemeentelijke website.

11.5 Indien Opdrachtnemer de termijn voor overlegging van de overeengekomen verantwoordingsdocumenten en/of het verbeterplan (genoemd in artikel 11.1 sub b ~~9.1 sub b~~) overschrijdt, verbeurt Opdrachtnemer, zonder dat een kennisgeving of rechterlijke tussenkomst daartoe vereist is aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete van EUR 500 voor elke dag of gedeelte daarvan dat de verplichting niet is nagekomen, met een maximum van EUR 5.000. Hierbij behoudt Opdrachtgever het recht om naast de boete een volledige schadevergoeding te vorderen voor de niet nakoming waarop het verbeterplan zoals genoemd in artikel 11.1 sub b ziet en de aan Opdrachtgever overige toekomstige rechten eveneens gelijktijdig uit te oefenen, zoals het recht tot vorderen van nakoming.

Opdrachtnemer kan aan Opdrachtgever schriftelijk en gemotiveerd uitstel van de desbetreffende termijn te vragen in geval van overmacht. Uitsluitend Opdrachtgever is bevoegd te beslissen om uitstel te verlenen, dit zal Opdrachtgever schriftelijk en gemotiveerd doen. Ziekte en/of verlof van medewerkers kwalificeert niet als grondslag voor overmacht.

Artikel 12 – Beveiliging, geheimhouding en persoonsgegevens

- 12.1 De Opdrachtnemer accepteert de maatregelen uit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) en past deze toe op de geleverde diensten.
- 12.2 De Opdrachtnemer staat ervoor in dat beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires zich houden aan het eerste lid en de in artikel 7 ~~5~~ van de AIV Model VNG beschreven geheimhoudingsplicht.
- 12.3 Met het oog op de privacy/bescherming persoonsgegevens van de Inwoner betrekken de Opdrachtgever en Opdrachtnemer geheimhouding aan derden over de inhoud van het ondersteuningsplan, behoudens voor zover op grond van een dwingend wettelijk voorschrift een verplichting tot het doen van mededelingen bestaat, in welk geval de mededeling eerst na onderling overleg en met instemming van de Opdrachtgever en Opdrachtnemer zal worden gedaan.
- 12.4 Daar waar de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst te maken hebben met persoonsgegevens zullen zij hiermee zorgvuldig omgaan, en passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen nemen ter beveiliging van de geleverde gegevens en software tegen ongeoorloofd gebruik en verspreiding richting derden, e.e.a. met inachtneming van alle van toepassing zijnde wettelijke bepalingen, regelgeving en normen omgaan. Beroepscodes, richtlijnen en/of opgestelde privacyreglementen dienen zorgvuldig te worden nageleefd. Partijen dienen aan de volledige privacywetgeving te voldoen.
- 12.5 De persoonsgegevens zullen uitsluitend gebruikt worden in het kader van het in uitvoering (kunnen) geven aan de overeenkomst.
- 12.6 De Opdrachtnemer werkt desgevraagd mee aan een onderzoek door of namens de Opdrachtgever naar de mate waarin de Opdrachtnemer voldoet aan de beveiligingseisen uit vigerende wet-, regelgeving en normen. De Opdrachtnemer kan als vervanging van dit onderzoek een TPM (Third Party Memorandum) overleggen om aan te tonen dat zijn organisatie en dienstverlening aan de van toepassing zijnde eisen voldoen.
- 12.7 Partijen zullen elkaar zo spoedig mogelijk – doch uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking – elkaar informeren wanneer zich bij de verwerking van de gegevens bijzonderheden, waaronder datalekken, voordoen. Partijen zijn verplicht om bij dergelijke bijzonderheden snel en passend te handelen.
- 12.8 De eigendomsrechten van de geleverde gegevens blijven te allen tijde berusten bij de leverancier van de gegevens of bij de respectievelijke gegevens of bestandseigenaren.
- 12.9 Zodra de Overeenkomst is geëindigd, vernietigen partijen de geleverde gegevens en stelt elkaar hiervan op de hoogte, tenzij partijen iets anders overeenkomen of hierover andere wettelijke eisen worden gesteld.

Artikel 13 - Verzekering

- 13.1 De Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen (ten minste) bedrijfsaansprakelijkheid met minimale dekking van € 1.000.000 per aanspraak en € 2.000.000 per verzekeringsjaar en een minimum van twee gebeurtenissen per jaar.
- 13.2 De Opdrachtnemer overlegt op verzoek onverwijld bewijs van premiebetaling aan de Opdrachtgever.

Artikel 14 – Wet aanpak schijnconstructies

- 14.1 De Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de opdracht aan geldende wet- en regelgeving en aan van toepassing zijnde cao's.
- 14.2 In het kader van deze Overeenkomst is uitsluitend inzet van beroepskrachten toegestaan volgens de cao's VVT, Sociaal Werk, GGZ, Gehandicaptenzorg en Jeugdzorg.

- 14.3 De Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de onderhavige opdracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 14.4 De Opdrachtnemer verschafft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt onvoorwaardelijk mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 14.5 Wanneer de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst verschafft de Opdrachtnemer desgevraagd de toegang tot bovengenoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken aan de Opdrachtgever.

Artikel 15 – Wet arbeid vreemdelingen

- 15.1 De Opdrachtnemer is verplicht tot naleving van de Wet arbeid vreemdelingen en tot vrijwaring van de Opdrachtgever van enige boetes en/of sancties wegens overtreding van die wet.

Artikel 16 – Wet ketenaansprakelijkheid

- 16.1 Wanneer de Opdrachtgever in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is voor de premies sociale verzekering en loonheffing die de Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de Overeenkomst verschuldigd is, heeft de Opdrachtgever het recht die bedragen op de betalingen aan de Opdrachtnemer in te houden en rechtstreeks te betalen aan de bevoegde instanties of te storten op de op verzoek van de Opdrachtgever te openen G-rekening.
- 16.2 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van personeel of hulppersonen van de Opdrachtnemer, gebaseerd op het beweerdelijk bestaan van een arbeidsovereenkomst met de Opdrachtgever. Het bestaan van een arbeidsovereenkomst (of arbeidsrelatie) tussen Opdrachtgever en het personeel of hulppersonen van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten. De Opdrachtgever houdt zich het recht voor deze Overeenkomst te laten toetsen door de Belastingdienst in het kader van de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties.

Artikel 17 – Internationale sociale voorwaarden

- 17.1 De Opdrachtnemer verplicht zich te houden aan internationale sociale voorwaarden (waaronder onder andere, doch niet uitsluitend, vallen: de vrijheid van vakvereniging en het recht op collectieve onderhandelingen, het verbod op dwang- en kinderarbeid, het verbod op discriminatie, het recht op arbeidszekerheid, het recht op veilige en gezonde werkomstandigheden en de inachtneming van het maximaal aantal werkuren, een en ander zoals bepaald in de ILO Conventies).

Artikel 18 – Eerlijk, gezond en veilig werk

- 18.1 De Opdrachtnemer toont zich een verantwoord werkgever en zorgt actief en aantoonbaar voor eerlijk, gezond en veilig werk.

Artikel 19 - Aansprakelijkheid

- 19.1 De Partij die jegens de andere Partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichting(en) onder de Overeenkomst en/of een toerekenbare onrechtmatige daad pleegt, is aansprakelijk voor vergoeding van de door die Partij geleden en/of te lijden schade. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer heeft ook betrekking op schade die het gevolg is van het handelen of nalaten van de bij de uitvoering van de Overeenkomst ingezette Beroepskrachten en vrijwilligers.

19.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtgever wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichting(en) onder de Overeenkomst en/of een toerekenbare onrechtmatige daad, is beperkt tot een maximum van EUR honderdduizend (EUR 100.000) per schadeveroorzakende gebeurtenis, met een maximum van EUR tweehonderdvijftigduizend (EUR 250.000) per kalenderjaar.

19.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichting(en) onder de Overeenkomst en/of een toerekenbare onrechtmatige daad, is beperkt tot een maximum van EUR één-miljoen (EUR 1.000.000) per schadeveroorzakende gebeurtenis, met een maximum van EUR twee-miljoen-vijfhonderdduizend (EUR 2.500.000) per kalenderjaar.

19.4 De in artikel 19 en 19.3 genoemde beperking vervalt als, en voor zover:

- I. De schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de nalatige Partij en/of diens Beroepskracht,
- II. De schade het gevolg is van overlijden of persoonlijk letsel,
- III. De schade het gevolg is van schending van intellectuele eigendomsrechten.
- IV. De in artikel 19.3 genoemde beperking vervalt voorts als, en voor zover:
- V. Sprake is van aanspraken van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden op schadevergoeding en/of van loonaanspraken van werknemers van Opdrachtnemer.

19.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Ondersteuning van Opdrachtnemer.

19.6 Indien er als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, of een aan Opdrachtnemer toerekenbaar gedragen of nalaten, aan Opdrachtgever door een overheidstoezichthouder een boete wordt opgelegd, welke boete (deels) rechtstreeks verband houdt met voornoemde tekortkoming, gedragen of nalaten, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor (dat deel van) die boete. De vrijwaring geldt niet voor zover de boete (mede) verband houdt met gedrag van Opdrachtgever zelf. Op deze vrijwaring is de in artikel 11.3 genoemde beperking van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer niet van toepassing.

Artikel 20 - Integriteitsverklaring

20.1 De Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht vertegenwoordigers van de Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden, of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van de Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

20.2 De Opdrachtnemer is zich er bewust van en stemt er reeds nu voor alsdan mee in dat de Opdrachtgever zonder meer gerechtigd is een integriteitsonderzoek te doen uitvoeren op grond van de vigerende wet- en regelgeving inzake integriteitsbeoordelingen.

Artikel 21 – Geschillen en toepasselijk recht

21.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

21.2 Elk geschil betreffende de totstandkoming, uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst, zal in eerste aanleg ter beslechting aan de bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland worden voorgelegd. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen echter niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.



Artikel 22 - Slotbepalingen

22.1 Bepalingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, behouden hun werking ook nadat de Overeenkomst is beëindigd.

Artikel 23 - Bijlagen

Met de ondertekening van deze Overeenkomst verklaren partijen ook akkoord te gaan met de volgende bijlagen bij deze overeenkomst:

Bijlage, Bevat

- De Nota('s) van Inlichtingen.
- Het Inschrijfleidraad met kenmerk 757044 d.d. 30 maart 2022 inclusief bijlagen en appendices.
- De Algemene Inkoopvoorwaarden VNG.
- De Inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [datum].

Aldus op de laatste van de hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud

Ondertekend,
Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Handtekening

Handtekening

Naam:

Naam:

Functie:

Functie:

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum: