
Model E-1

Proces-verbaal van de vooropening bij een briefstembureau in een Nederlandse gemeente

Het referendum over inwonersraadpleging in maart 2021

Gemeente **Houten**

Waarom een proces-verbaal?

Met dit proces-verbaal legt het briefstembureau verantwoording af over het verloop van de vooropening (het openen van de retourenveloppen en controleren van de stempluspassen). Op basis van de processen-verbaal wordt de uitslag van de verkiezing vastgesteld. Vul het proces-verbaal daarom altijd juist en volledig in.

Na de stemming mogen kiezers het proces-verbaal inzien. Zo kunnen zij nagaan of de vooropening correct verlopen is.

Wie vullen het proces-verbaal in en ondertekenen het?

Alle briefstembureauleden zijn verantwoordelijk voor het correct en volledig invullen van het proces-verbaal. Na afloop van de vooropening ondertekenen alle briefstembureauleden die op dat moment aanwezig zijn het proces-verbaal. Dat zijn in elk geval de voorzitter van het briefstembureau en minimaal drie andere briefstembureauleden.

Let op: Voor elke vooropening vult u een separaat proces-verbaal in.

52

Briefstembureau 2

1. Gegevens briefstembureau

Het nummer van het briefstembureau:

52

Locatie en de openingstijden van het briefstembureau.

Adres of omschrijving locatie

Gemeentehuis Houten

Openingstijden voor kiezers

van

tot

:

:

uur

6. Briefstembureauleden

Na afloop van de vooropening noteren alle briefstembureauleden die op dat moment aanwezig zijn hun naam op het proces-verbaal. Dat zijn in elk geval de voorzitter van het briefstembureau en minimaal drie andere briefstembureauleden. Ga vervolgens naar rubriek 7 voor de ondertekening.


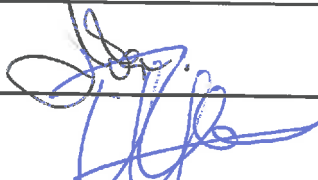


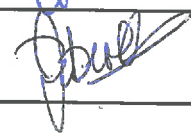
Datum:

dag	maand	jaar
17	03	2012 11

Naam voorzitter

1.	G. Santing
----	------------

Naam briefstembureauleden

2.	L. Meyer	
3.	J.W. Aalbensen	
4.	L. Prun	
5.	K. VILLENIUS	
6.	J. v.d. Broek.	
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		

