
Model E-2

Proces-verbaal van de telling bij een briefstembureau in een Nederlandse gemeente

Het referendum over inwonersraadpleging in maart 2021

Gemeente Houten

Waarom een proces-verbaal?

Met dit proces-verbaal legt het briefstembureau verantwoording af over het tellen van de stemmen. Op basis van de processen-verbaal wordt de uitslag van de verkiezing vastgesteld. Vul het proces-verbaal daarom altijd juist en volledig in.

Na de stemming mogen kiezers het proces-verbaal inzien. Zo kunnen zij nagaan of de telling van de stemmen correct verlopen is.

Wie vullen het proces-verbaal in en ondertekenen het?

Alle briefstembureauleden zijn verantwoordelijk voor het correct en volledig invullen van het proces-verbaal. Na afloop van de telling ondertekenen alle briefstembureauleden die op dat moment aanwezig zijn het proces-verbaal. Dat zijn in elk geval de voorzitter van het briefstembureau en minimaal drie andere briefstembureauleden.

52

Briefstembureau 2

1. Locatie en openingstijden briefstembureau

Het nummer van het briefstembureau:

52

Locatie en de openingstijden van het briefstembureau.

Adres of omschrijving locatie

Gemeentehuis Houten

Openingstijden voor kiezers

van

tot

:

:

uur

2. Aanwezigheid briefstembureauleden

Houd per briefstembureaulid de tijden bij waarop het lid op het briefstembureau aanwezig was.

Voorletter(s) en achternaam briefstembureaulid		Aanwezig op het briefstembureau			
		Datum	van	tot	
B.W	Danting	17-03-21	20:00	00:00	uur
			:	:	uur
L	Prins	17-03-21	21:00	00:00	uur
			:	:	uur
L.	Meyer	17-03-21	21:00	00:00	uur
			:	:	uur
J.W	Aalbensen	17-03-21	21:00	00:00	uur
			:	:	uur
J.	v.d. Bock	17-03-21	21:00	00:00	uur
			:	:	uur
K.	Villeius	17-03-21	21:00	00:00	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur
			:	:	uur

3. Aantal toegelaten kiezers

Hoeveel kiezers zijn door het briefstembureau toegelaten tot de stemming?

D	206.
---	------

Dit aantal treft u aan in rubriek 3b van het proces-verbaal van de vooropening dat hoort bij deze stembus (Model E-1)

Let op!

- Als de voorzitter, na overleg en in overeenstemming met de burgemeester, de telling schorst, vult u nu bijlage 2 in. Daar vult u de resultaten van de voorlopige telling in. Vervolgens vult u de bijlagen 3 en 4 in. Daar noteren alle aanwezige stembureauleden hun naam en plaatsen hun handtekening (verklaring van authenticiteit). Bij voortzetting van de telling gaat u verder met rubriek 4 e.v.
- In andere gevallen gaat u nu verder met rubriek 4 e.v.

4. Aantal getelde stembiljetten

Aantal stembiljetten met een geldige stem "voor"

Aantal stembiljetten met een geldige stem "tegen"

Aantal blanco stembiljetten

Aantal ongeldige stembiljetten

Het totaal aantal getelde stembiljetten. *Tel op!* $E + F + G + H = J$

E	49
F	156
G	0
H	0
J	205

5. Verschil tussen het aantal toegelaten kiezers en het aantal getelde stembiljetten

Is het aantal toegelaten kiezers (D) en het aantal getelde stembiljetten (J) gelijk?

- Ja, ga verder met rubriek 6
- Nee, er zijn méér stembiljetten geteld. Hoeveel stembiljetten zijn er meer geteld?
- Nee, er zijn minder stembiljetten geteld. Hoeveel stembiljetten zijn er minder geteld?

1

Verklaar het verschil tussen het aantal toegelaten kiezers en het aantal getelde stembiljetten. Vermeld hoe vaak hier sprake van was. Er kan meer dan één verklaring zijn.

Mogelijke verklaringen voor het verschil

Vermeld hoe vaak de volgende situaties zich hebben voorgedaan.

- Hoe vaak zat er geen stembiljet in de envelop?
- Hoe vaak zaten er twee of meer stembiljetten in een envelop?
- Hoe vaak is er geen verklaring voor het verschil?
- Hoe vaak is er een andere verklaring voor het verschil?

1 X

Vermeld hieronder de andere verklaringen en hoe vaak er sprake van was.

6. Bezwaren van kiezers

Hadden de aanwezige kiezers bezwaren tijdens het tellen van de briefstemmen?

Bezwaren zijn klachten of aanmerkingen van kiezers. Voorbeelden van bezwaren: een stembiljet wordt onterecht geldig, ongeldig of blanco verklaard, het resultaat van de stemming wordt niet bekend gemaakt, er wordt een onjuist resultaat van de stemming bekend gemaakt.

Leg alle bezwaren van kiezers vast in dit proces-verbaal. Ook als het briefstembureau het er niet mee eens is. Heeft het briefstembureau een reactie op het bezwaar? Noteer die dan ook. Let op: noteer geen persoonsgegevens van kiezers.

Bezwaren van kiezers

7. Onregelmatigheden of bijzonderheden tijdens de telling

Waren er onregelmatigheden of bijzonderheden tijdens het tellen van de stemmen?

Voorbeelden: het brandalarm ging af en het stemlokaal moest worden ontruimd, een briefstembureau lid was te laat of is helemaal niet gekomen.

Omschrijf de onregelmatigheden of bijzonderheden en vermeld hoe vaak hier sprake van was. Let op: noteer geen persoonsgegevens van kiezers.

8. Briefstembureauleden

Alle briefstembureauleden die aanwezig zijn na afloop van de telling van de stemmen noteren hieronder hun naam. Dat zijn in elk geval de voorzitter van het briefstembureau en minimaal drie andere briefstembureauleden. Ga vervolgens naar rubriek 9 voor de ondertekening.

Datum:

dag	maand	jaar
117	013	210 211

Naam voorzitter

1.	Greeke Santing
----	----------------

Naam briefstembureauleden

2.	L. Meyer
3.	J.W. Aalbeekens
4.	L. Krois
5.	J. v.d. Broek
6.	K. Vellema
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	

Bijlage 3: stembureauleden (verklaring van authenticiteit)

Let op: U vult deze bijlage alleen in als de voorzitter, na overleg en in overeenstemming met de burgemeester, de telling schorst.

Alle aanwezige stembureauleden noteren hier hun naam. Vervolgens zetten zij in bijlage 4 hun handtekening. Deze ondertekening betreft een verklaring van authenticiteit, en is een veiligheidsmaatregel. Door de ondertekende verklaring heeft het stembureau, wanneer het op een andere locatie de telling vervolgt, een extra mogelijkheid om vast te stellen dat het proces-verbaal dat uit de verzegelde enveloppe wordt gehaald identiek is aan het proces-verbaal dat in de enveloppe is gestopt.

Datum:

dag	maand	jaar

Naam voorzitter

1.	
----	--

Naam stembureauleden

2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

Bijlage 4: verklaring van authenticiteit

Let op: U vult deze bijlage alleen in als u ook bijlage 3 hebt ingevuld.

Alle stembureauleden die in bijlage 3 hun naam hebben genoteerd, plaatsen hier hun handtekening. Houd hierbij de volgorde aan van bijlage 3. Deze ondertekening betreft een verklaring van authenticiteit, en is een veiligheidsmaatregel. Door de ondertekende verklaring heeft het stembureau, wanneer het op een andere locatie de telling vervolgt, een extra mogelijkheid om vast te stellen dat het proces-verbaal dat uit de verzegelde enveloppe wordt gehaald identiek is aan het proces-verbaal dat in de enveloppe is gestopt.

Vervolgens verrichten de stembureauleden de werkzaamheden die nodig zijn voor het vervoer van de stembescheiden. Bij voortzetting van de telling wordt het vervolg van het proces-verbaal ingevuld (rubriek 4 e.v.).

Datum:

dag	maand	jaar

Handtekening voorzitter

1.	
----	--

Handtekening stembureauleden

2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	