

Aanvraagformulier subsidieverlening

Samenlevingsactiviteiten



Wat hebben wij van u nodig?

- ✓ Dit volledig ingevulde aanvraagformulier.
- ✓ Een beschrijving van de activiteiten, het doel en het verwachte resultaat van de activiteiten.
- ✓ Een begroting van de kosten van de activiteiten.

Let op! Als u voor de eerste keer subsidie aanvraagt bij de gemeente Houten hebben wij ook nodig:

- ✓ De oprichtingsakte of statuten van uw organisatie.
- ✓ De jaarrekening, het jaarverslag of de balans van het voorgaande jaar.

Hoe beoordelen wij uw aanvraag?

- ✓ Wij kijken of uw activiteiten bijdragen aan de gemeentelijke beleidsdoelen. Deze beleidsdoelen staan in onze Subsidieregeling beoordelingscriteria en verplichtingen.
- ✓ De gemeente moet geld beschikbaar hebben voor uw activiteiten.

Wanneer moet de aanvraag bij de gemeente binnen zijn?

De datum waarop uw aanvraag ontvangen moet zijn heeft te maken met de periode waarvoor u subsidie vraagt.

De indiendata zijn voor:

- een aanvraag per kalenderjaar: uiterlijk 1 juni voorafgaand aan het kalenderjaar;
- een aanvraag per boekjaar: 8 weken voorafgaand aan dat boekjaar;
- andere aanvragen: tussen 4 en 8 weken vóór de start van de activiteiten.

Gegevens aanvrager

Naam van de organisatie	
Adres	
Postadres	
Telefoonnummer	
e-mailadres	
IBAN-rekeningnummer	
Tenaamstelling rekening	
Inschrijfnummer Kamer van Koophandel	
Contactpersoon organisatie	
Telefoonnummer contactpersoon	
e-mailadres contactpersoon	

Subsidie aanvraag

Periode waarvoor u subsidie aanvraagt	
Het subsidiebedrag dat u aanvraagt	

Uw organisatie

Op welke manier organiseert u de activiteiten?	
Werkt u samen met andere organisaties of instellingen bij deze activiteiten?	<input type="radio"/> Nee <input type="radio"/> Ja, met
Hoe maakt u de activiteiten bekend in Houten?	

Activiteitenplan

Heeft u een uitgebreid activiteitenplan, dan ontvangen wij graag een aparte bijlage.

Welke beleidsdoelstellingen, die in de <u>bijlage</u> bij de <u>Subsidieregeling samenlevingsactiviteiten</u> staan, ondersteunt u met uw activiteiten?	
Welke activiteit(en) gaat u organiseren?	
Wanneer en hoe vaak voert u de activiteiten uit?	
Waar vinden de activiteiten plaats?	
Voor welke doelgroep zijn de activiteiten?	
Op welke vraag of behoefte van de doelgroep speelt het aanbod in?	

Tellen en vertellen

Wat zijn de bedoelde resultaten (tellen) en effecten (vertellen) van de activiteiten en hoe worden die zichtbaar?	
---	--

Begroting

Wij hebben een begroting van u nodig waarin staat wat uw activiteiten kosten, hoeveel reserves u heeft en hoe u de activiteiten wilt betalen. U geeft ook aan hoeveel subsidies of vergoedingen u bij anderen heeft aangevraagd voor dezelfde activiteiten.

Graag ontvangen wij uw begroting als bijlage.

Ondertekening

Ik heb dit formulier gecontroleerd en ik bevestig dat de ingevulde gegevens juist zijn:

Datum:

Plaats:

Handtekening:

.....

.....

.....

Belangrijk!

Is dit de eerste keer dat u subsidie aanvraagt bij de gemeente Houten?

Vergeet u dan niet de onderstaande documenten mee te sturen:

- Oprichtingsakte
- Statuten
- Jaarverslag
- Jaarrekening

Heeft u nog vragen over uw subsidie?

Informatie over subsidie vindt u op onze website www.houten.nl

Daar kunt u ook de Algemene subsidieverordening, Subsidieregeling samenlevingsactiviteiten en Subsidieregeling beoordelingscriteria en verplichtingen vinden.

Waar stuurt u de aanvraag naar toe?

Uw aanvraag kunt u mailen naar:

Subsidie@houten.nl

Opsturen mag ook:

Gemeente Houten, subsidie Samenleving, Postbus 30, 3990 DA HOUTEN