

FAQ nieuwe contracten regio Lekstroom

Jeugdhulp in Onderwijstijd, Ambulante jeugdhulp, Crisis en Forensisch

versie 080823

| Vraag | Antwoord |
|--|---|
| 1. Welke nieuwe contracten zijn er gesloten? | Jeugdhulp in Onderwijstijd, Ambulante jeugdhulp, Crisis en Forensisch. Meer informatie: https://www.houten.nl/regionale-backoffice-lekstroom/inkooptrajecten |
| 2. Is het mogelijk om nu nog een contract te verkrijgen? | Het is niet mogelijk om tussentijds toe te treden en alsnog een contract af te sluiten. Omdat er een raamovereenkomst is afgesloten met gegunde partijen. |
| 3. Kan ik als ik geen contract heb gekregen onderaannemer worden? Is er een mogelijkheid om nieuwe cliënten te behandelen na 1 augustus a.s.? | Het is eventueel mogelijk om als onderaannemer bij één van de gecontracteerde aanbieders aan te sluiten. Indien u dit wilt, kunt u een van de gecontracteerde aanbieders benaderen. Indien u als onderaannemer wilt toetreden bij een gegunde aanbieder, is er (conform beschreven in paragraaf 3.3.1 in de inschrijfleidraad) voorafgaand toestemming vereist van de Opdrachtgever en dient de opdrachtnemer aan te tonen dat de onderaannemer voldoet aan de in de aanbesteding geldende voorwaarden en eisen. |
| 4. Heeft u op dit moment jeugd in zorg en heeft u geen nieuw contract? | Dan geldt de volgende overgangsregeling: Om tot een ordentelijke en zorgvuldige overgang te komen van de huidige Deelovereenkomst Jeugdhulp 2015 naar de nieuwe contracten (segmenten) Jeugdhulp is er een overgangsregeling welke inhoudt dat na ingangsdatum van de nieuwe overeenkomst Jeugdhulp een nazorgregeling start met de looptijd van maximaal een jaar. Deze nazorgregeling houdt in dat de gecontracteerde aanbieder Deelovereenkomst Jeugdhulp 2015 de levering van ondersteuning aan een inwoner in het kader van lopende indicaties Deelovereenkomst Jeugdhulp 2015 voortzet, tot dat de indicatie afloopt binnen dat jaar of door de gemeente is omgezet tot een nieuwe indicatie in het kader van de nieuwe overeenkomst Jeugdhulp en de gecontracteerde aanbieder hiervoor gecontracteerd is. Indicaties waarvan de startdatum van de indicatie vóór de ingangsdatum van het nieuwe contract ligt en doorloopt ná deze datum (tabel 1). Kunnen op de bekende huidige productcode doorlopen tot einde indicatie of uiterlijk tot en met de datum van de overgangsregeling (tabel 2). |

| <i>Ingangsdatum nieuwe contracten</i> | |
|---------------------------------------|------------------------|
| <i>Forensisch</i> | <i>1 juli 2023</i> |
| <i>Ambulant</i> | <i>1 augustus 2023</i> |
| <i>Jeugdhulp in Onderwijs</i> | <i>1 augustus 2023</i> |
| <i>Crisis</i> | <i>1 augustus 2023</i> |

Tabel 1 – ingangsdatum nieuwe contracten jeugdhulp

| <i>Einddatum overgangsregeling</i> | |
|------------------------------------|-------------------------|
| <i>Forensisch</i> | <i>31 december 2023</i> |
| <i>Ambulant</i> | <i>31 juli 2024</i> |
| <i>Jeugdhulp in Onderwijs</i> | <i>31 juli 2024</i> |
| <i>Crisis</i> | <i>31 juli 2024</i> |

Tabel 2 – Einddatum overgangsregeling

Let op: voor Dyslexie geldt een uitzondering. Hier duurt de nazorgregeling 2 jaar. We laten deze toewijzing doorlopen tot de einddatum en dat betekent maximaal 2 jaren, rekenend vanaf de ingangsdatum van het nieuwe contract, 1 juli 2023.

U kunt blijven declareren op de oude productcode. Loopt de indicatie door na de einddatum van de overgangsregeling en heeft u een nieuw contract, dan zal er een nieuwe beschikking met de nieuwe productcodes aangevraagd dienen te worden.

Heeft u geen nieuw contract, dat zal het sociaal team tijdig contact met u opnemen om de zorg over te dragen naar een gecontracteerde aanbieder.

5. Is er een werkinstructie hoe om te gaan met onderaannemers?

Ja deze staat op de website van RBL.

6. Hoe moet de FTE-financiering administratief worden afgewikkeld?

OZA facturen blijven geheel buiten het Vecozo berichtenverkeer. Facturatie per 6 maanden te weten januari tm juni en juli tm december. Facturen beveiligd (bijvoorbeeld via zivver) naar administratiejeugdhulp@regiolekstroom.nl

| | |
|--|---|
| | <i>Ook de juiste factuurgegevens en voorwaarden kunnen door de zorgaanbieder via dit emailadres worden uitgevraagd.</i> |
| 7. <i>Wat doen we met OZA kinderen buiten de Regio? Of met een kind als het woonplaatsbeginsel betreft?</i> | <i>Op een OZA worden de volgende iJw berichten toegepast: iJw301/Jwi305/iJw307 incl de retourberichten die daar bij horen. Verzoeken om toewijzing verlopen via het Sociaal Team. Dit geldt ook voor OZA midden. Een OZA heeft een unieke productcode per arrangement.</i> |
| 8. <i>Zijn toelastkosten declarabel ?</i> | <i>Nee, dat is niet het geval. Wij verwijzen u naar de NVI 1, aanbesteding ambulante. Waarin is aangegeven dat toelastkosten niet declarabel zijn.</i> |
| 9. <i>Moet er voor alle cliënten met OZA een toewijzing zijn inclusief al het berichtenverkeer?</i> | <i>Een kind dat gebruik maakt van een OZA onder de contractering met Lekstroom maar conform het Woonplaatsbeginsel niet onder Lekstroom hoort, dient via beveiligde mail door de betreffende verwijzer te worden aangemeld bij RBL administratiejeugdhulp@regiolekstroom.nl Dit is noodzakelijk om goed zicht te houden op het aantal kinderen per OZA en voor juiste financiële afhandeling is het noodzakelijk dat het BSN en de financieel verantwoordelijke gemeente bekend worden gemaakt bij RBL. Een kind dat volgens Woonplaatsbeginsel niet onder Lekstroom hoort dient op de factuur aan Lekstroom verantwoord te worden.</i> |
| 10. <i>Als ik al een indicatie heb ontvangen vanuit het oude contract maar ik heb een wachtlijst, hoe zit het dan?</i> | <i>Zolang de startdatum op de indicatie vóór ingang contractdatum ligt kunnen deze kinderen ook gewoon na 1-8 met de daadwerkelijke zorg starten. Dus met andere woorden, als de jw301 op bijv. 27 juli staat maar de zorg pas op 1-9 kan starten is dit geen probleem. De systemen herkennen de codes behorend bij het oude product. Daarnaast gelden inderdaad de oude contractvoorwaarden voor deze indicaties.</i> |

