

Regeling Excessieve reistijd Ambulant, Jeugdhulp in onderwijstijd en Crisiszorg Jeugd

Versie 4 d.d. 8 september 2023

Vooraf

- Deze regeling zal gedurende één jaar worden gehanteerd waarna er een evaluatie zal plaatsvinden. De regio wil na één contractjaar monitoring op basis van de verkregen data over gaan op een vast werkwijze per kalenderjaar 2025. Er liggen 2 optie voor de hand:
 - Aanpassing van het tarief, of;
 - Maatwerkoplossing voor de aanbieders die excessieve reistijd maken en.
- Over de wijze van declareren en bijbehorende administratie hebben aanbieders de uitnodiging gehad om mee te praten. Deze bijeenkomst is geweest op 31 augustus 2023. Op basis hiervan is een werkwijze afgesproken. Deze is uitgewerkt in deze regeling.
- Er wordt een format beschikbaar gesteld waarmee de excessieve reistijd kan worden berekend en dat kan worden gebruikt voor de declaratie.

Waarom deze regeling?

In de kostprijsberekening is een berekening gemaakt voor de gemiddelde reistijd die de verschillende jeugdhulpverleners kwijt zijn. Hiermee is de administratieve last voor aanbieders verminderd als de reistijd gemiddeld binnen de bandbreedte van de berekende reistijd valt t.o.v. de voorgaande inkoop. Dit aangezien er niet meer in overleg met het sociaal team hoeft te worden gegaan voor iedere client waarbij reistijd speelt.

Wij zien dat er ook aanbieders zullen zijn die aanzienlijk boven de berekende gemiddelde reistijd zullen uitkomen om passende hulp te bieden. Voor deze groep, die ons inziens beperkt zal zijn, is deze specifieke regeling gemaakt.

1. Van welke reistijd is in de tariefstelling uitgegaan?

In de kostprijsberekening zoals uitgevoerd door HHM is voor de volgende producten in de berekening van de kostprijs uitgegaan van een reistijd in uren per fte per jaar.

Product ¹	Reistijd per fte per jaar (uren)
Jeugdhulp in onderwijstijd	
Vroegsignalering en observatie	60
Observatie en diagnostiek Jeugdhulp in Onderwijstijd	60
Jeugdhulp Ambulant	

¹ Voor producten die niet in bovenstaande tabel zijn opgenomen is in het tarief **geen** reistijd verwerkt.

Consultatie en screening - bij complexe vraag A en B	60
Begeleiding licht	60
Begeleiding midden A	60
Begeleiding midden B	60
Begeleiding zwaar	60
Behandeling KmB & J&O incl. Diagnostiek	60
Intensief Systeemgerichte Ambulante Producten	90
Crisis zorg	
Crisis ambulante (J&O)	120
Jeugd-GGZ - crisis behandeling (intensief ambulante)	60

Er kan alleen sprake zijn van excessieve reistijd als de gemiddelde reistijd zoals hierboven in de tabel aangegeven wordt overschreden. Voor producten die niet in bovenstaande tabel zijn opgenomen (omdat dit eerder uitzondering dan regel betreft) en waarvoor wel reistijd naar de client noodzakelijk is voor passende hulp gaan we uit van nul uur in het tarief opgenomen tijd. In die gevallen kan volgens deze regeling óók de reistijd worden gedeclareerd.

Onderstaand omschrijven wij eerst wat wij wel en niet onder reistijd verstaan die onder deze regeling voor excessieve reistijd vallen. Daarna geven wij aan hoe de excessieve reistijd kan worden berekend en worden gedeclareerd.

2. Wat verstaan we onder reistijd

Voor de reistijd die valt onder excessieve reistijd gaan we ervan uit dat de inzet van hulpverlener en daarmee de reistijd zo efficiënt mogelijk wordt ingepland. Onder reistijd in de zin van deze regeling verstaan we:

- Reistijd tussen twee cliënten;
- Reistijd vanuit werklocatie van de hulpverlener naar de cliënt en terug;
- Voor de (werk)locatie van de hulpverlener gaan we uit van de volgende uitgangspunten:
 - Organisaties die gevestigd zijn binnen de regio Lekstroom, hun locatie in de regio Lekstroom;
 - Voor organisaties die niet binnen Lekstroom zijn gevestigd dient u uit te gaan van de fictie dat ze gevestigd zijn in het gemeentehuis van Nieuwegein.
- De reistijd aan het begin en einde van de werkdag van de hulpverlener van en naar huis valt **buiten** de regeling van excessieve reistijd.
- Voor de reistijd die valt onder excessieve reistijd gaan we ervan uit dat, de inzet van hulpverlener en daarmee de reistijd, zo efficiënt mogelijk wordt ingepland.

- De regeling betreft alle producten die vallen binnen de percelen Ambulant, Jeugdhulp in onderwijstijd en Crisiszorg Jeugd.

3. Hoe berekenen we de excessieve reistijd?

Om voor een vergoeding voor excessieve reistijd in aanmerking te komen dient de aanbieder van alle reistijd van alle gecontracteerde producten een overzicht bij de RBL aan te leveren. Dit kan over de volgende periodes:

1. Augustus 2023 t/m december 2023 (In te dienen voor 1 maart 2024)
2. Januari 2024 t/m juni 2024 (In te dienen voor 1 september 2024)

Dit op basis van de volgende uitgangspunten:

- a. Wij gaan uit van een vergoeding per periode voor alle hulpverlening, die valt onder deze regeling en die is ingezet binnen de regio Lekstroom, in zijn totaliteit;
- b. Grondslag voor de berekening is de cliënt en zijn/haar locatie van hulpverlening, dit betekent dat u per cliënt de reistijd moeten aangeven;
- c. Wij gaan in 2023 uit van een periode van 5 maanden (augustus t/m december 2023) en in 2024 uit van een periode van 6 maanden (januari t/m juni 2024);
- d. Wij zijn voornemens om uit te gaan van de reistijd volgens de ANWB-reisplanner, optie snelste route, voor auto;
- e. Aanbieders mogen op basis van hun eigen administratie de reistijd in beeld brengen. Dit doet men op basis van minuten. Een tabel waarin dit kan worden gedaan is gemaakt;
- f. Om in aanmerking te komen voor de regeling van excessieve reistijd dient er in de betreffende periode tenminste sprake te zijn van ten minste 10% meer reistijd en maximaal 30% van de geïndiceerde tijd (direct en indirect client gebonden tijd);
- g. De aanvraag dient gedaan te worden over alle gecontracteerde producten. Per product dient inzichtelijk te worden gemaakt wat de reistijd is. De onder- en overbesteding ten opzichte van de vergoede reistijd (in de tarieven) worden met elkaar verrekend c.q. gesaldeerd;
- h. De vergoeding voor de reistijd is gebaseerd op uurtarieven zoals berekend in het kostprijsonderzoek voor het desbetreffende product waarvoor de reistijd is ingezet.