

# Handboek Digitale Uitwisseling Bestemmingsplannen Gemeente Houten

Versie: 1.4, 27 februari 2017

Auteurs: Gerda den Besten, Andre Botermans, Ruben de Goede, Lieuwe Koopmans, Roel van Veen,  
Mirjam de Vries, Natalie Keulers, Yvette Monincx

In opdracht van:  
gemeente Houten  
Afdeling Ruimtelijk beleid  
Telnr. (030) 63 92 850



KPS  
*Koopmans Planologie & Statistiek*  
Kleine Buren 18a  
9001 AV Grou  
Telnr. (06) 445 425 76  
Faxnr. (0566) 622 067  
E-mail: [kps@3digitaal.nl](mailto:kps@3digitaal.nl)  
[www.3digitaal.nl](http://www.3digitaal.nl)



## VERSIEBEHEER

Versie	Datum	Verstuurd aan	Omschrijving
0.1	18 juli 2006	Gemeente Houten	Startdocument eerste overleg
0.2	2 oktober 2006	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 25 september
0.3	7 november 2006	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 30 oktober
0.4	13 november 2006	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 7 november
0.5	19 november 2006	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 14 november
0.6	18 december 2006	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 5 december
0.7	10 januari 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 19 december
0.8	5 februari 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 16 en 25 januari
0.9	15 februari 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 5 februari
0.10	20 februari 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 19 februari
0.11	8 maart 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 27 februari
0.12	20 maart 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 13 maart
0.13	21 mei 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg SVBP op 26 april
0.14	11 juni 2007	Gemeente Houten	n.a.v. overleg op 21 mei
0.15	5 december 2007	Gemeente Houten	n.a.v. afronding in juli-december (o.b.v. de standaarden 2006)
0.16	1 maart 2008	Gemeente Houten	Eerste aanpassingen op de standaarden voor 2008
1.0	14 januari 2009	Gemeente Houten	N.a.v. de definitieve versies van de RO-standaarden 2008
1.1	21 juli 2009	Gemeente Houten	N.a.v. ervaringen bij het opstellen van de eerste plannen conform RO-standaarden 2008
1.2	1 januari 2010	Gemeente Houten	Nieuwe inzichten/nieuw beleid
1.3	29 oktober 2010	Gemeente Houten	Nieuwe inzichten/nieuw beleid, inwerkingtreding Wabo 1/10/10
1.4	27 februari 2017	Gemeente Houten	Uitbreiding bestemmingsomschrijvingen en lijst aanduidingen

## INHOUDSOPGAVE

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b> .....	<b>1</b>
1.1	AANLEIDING .....	1
1.2	DOEL EN REIKWIJDTE VAN HET HANDBOEK .....	1
1.3	STATUS VAN HET HANDBOEK .....	2
1.4	BEHEER VAN HET HANDBOEK .....	2
1.5	LEESWIJZER .....	2
<b>2</b>	<b>VERBEELDING</b> .....	<b>3</b>
2.1	DIGITALE VERBEELDING .....	3
2.2	DE OBJECTEN IN DE VERBEELDING .....	4
2.3	ONDERGROND .....	5
2.4	WEERGAVE ASPECTEN .....	6
2.5	ANALOGE VERBEELDING .....	7
<b>3</b>	<b>OBJECT 'BESTEMMINGSPLANGEBIED'</b> .....	<b>9</b>
<b>4</b>	<b>'OBJECT BESTEMMING'</b> .....	<b>11</b>
4.1	WAT IS EEN BESTEMMING? .....	11
4.2	STAPPENPLAN BESTEMMINGEN .....	13
<b>5</b>	<b>OBJECT 'ENKELBESTEMMING'</b> .....	<b>16</b>
5.1	WONEN-VRIJSTAAND (W-VR) .....	16
5.2	WONEN-TWEE-AANEEN (W-TA) .....	16
5.3	WONEN-AANEENGEBOUWD (W-AG) .....	17
5.4	WONEN-GESTAPELD (W-GS) .....	17
5.5	(...)-U (U) .....	17
5.6	WOONGEBIED (WG) .....	18
5.7	TUIN-OVERTUIN (T-OV) .....	19
5.8	TUIN-VOORTUIN (T-VO) .....	19
5.9	BEDRIJF (B) .....	19
5.10	BEDRIJF-U (B-U) .....	20
5.11	BEDRIJVENTERREIN (BT) .....	21
5.12	CULTUUR EN ONTSPANNING (CO) .....	21
5.13	RECREATIE (R) .....	22
5.14	SPORT (S) .....	22
5.15	MAATSCHAPPELIJK (M) .....	23
5.16	GEMENGD (GD) .....	24
5.17	CENTRUM (C) .....	24
5.18	DETAILHANDEL (DH) .....	24
5.19	DIENSTVERLENING (DV) .....	25
5.20	KANTOOR (K) .....	25
5.21	HORECA – 1 (H-1) .....	26

5.22	HORECA – 2 (H-2) .....	26
5.23	HORECA – 3 (H-3) .....	27
5.24	VERKEER-WEGVERKEER (V-WV) .....	27
5.25	VERKEER-RAILVERKEER (V-RV) .....	27
5.26	AGRARISCH (A) .....	28
5.27	NATUUR (N) .....	29
5.28	GROEN (G) .....	30
5.29	BOS (BO).....	30
5.30	WATER (WA).....	31
<b>6</b>	<b>OBJECT 'DUBBELBESTEMMING' .....</b>	<b>32</b>
6.1	WAARDE (WR).....	32
6.2	LEIDING (L) .....	33
6.3	WATERSTAAT (WS) .....	33
<b>7</b>	<b>OBJECT 'AANDUIDING' .....</b>	<b>34</b>
7.1	WAT IS EEN AANDUIDING? .....	34
7.2	STAPPENPLAN.....	34
7.3	BOUWVLAK .....	34
7.4	MAATVOERING.....	35
7.5	BOUWAANDUIDINGEN.....	36
7.6	GEBRUIK.....	37
7.7	GEBIEDSAANDUIDINGEN.....	38
7.8	FIGUREN.....	39
<b>8</b>	<b>PLANREGELS .....</b>	<b>41</b>
8.1	HOOFDSTUKINDELING .....	41
8.2	INLEIDENDE REGELS .....	42
8.3	BESTEMMINGSREGELS .....	42
8.4	STANDAARDBEPALINGEN .....	43
<b>9</b>	<b>PLANTOELICHTING .....</b>	<b>45</b>
<b>10</b>	<b>DIGITALE UITWISSELING .....</b>	<b>46</b>
10.1	NAAMGEVING BESTANDEN.....	46
10.2	AANLEVEREN BESTANDEN .....	48
	<b>BIJLAGE 1 STAAT VAN HORECA-ACTIVITEITEN.....</b>	<b>49</b>
	<b>BIJLAGE 2 BIJLAGEN SVBP2008: .....</b>	<b>51</b>
	<b>BIJLAGE 3 AANVULLINGEN SPECIFIEKE AANDUIDINGEN SVBP .....</b>	<b>52</b>
	<b>BIJLAGE 4 GELEIDEFORMULIER.....</b>	<b>54</b>

## 1 INLEIDING

### 1.1 AANLEIDING

Om ruimtelijke planinformatie van alle overheden eenduidig toegankelijk en bruikbaar te maken voor een breed maatschappelijk gebruik, is het ministerie van VROM het landelijke project DURP (Digitale Uitwisseling in Ruimtelijke Processen) gestart.

In het kader van dit project zijn standaarden opgesteld die de digitalisering en onderlinge vergelijkbaarheid van ruimtelijke plannen mogelijk maken. Deze landelijke standaarden hebben vergaande consequenties voor het maken van bestemmingsplannen. Zowel voor de verbeelding als voor de regels en de plantoelichting geven de standaarden bindende afspraken en aanbevelingen. De standaarden vormen de basis c.q. voorloper op de regeling in de nieuwe Wet op de Ruimtelijke Ordening (WRO) en het bijbehorende Besluit op de Ruimtelijke Ordening (BRO).

Dit handboek geeft aan hoe (digitale) bestemmingsplannen in de gemeente Houten overeenkomstig deze standaarden gemaakt moeten worden. Het handboek is gebaseerd op het voorbeeldhandboek van de provincie Utrecht en aangepast naar aanleiding van de nieuwste standaarden. Voor 2008 zijn onlangs de volgende standaarden beschikbaar gesteld:

- Standaard voor Toegankelijkheid Ruimtelijke Instrumenten (STRI2008);
- Informatiemodel Ruimtelijke Ordening (IMRO2008);
- Standaard Vergelijkbare Bestemmingsplannen (SVBP2008).

Deze standaarden zijn normstellend, van deze standaarden is IMRO2008 normstellend voor de codering van ruimtelijke instrumenten (alle visies, plannen, besluiten e.d.). IMRO2008 wordt beschreven zonder uit te weiden over de praktische toepassing van het model voor het coderen van digitale ruimtelijke instrumenten. Alle voor dit toepassingsdoel benodigde informatie is opgenomen in zeven zogenoemde praktijkrichtlijnen. Één richtlijn is voor het instrument bestemmingsplan: Praktijkrichtlijn Bestemmingsplannen (PRBP2008).

Dit handboek was oorspronkelijk geënt op de SVBP2006, maar in deze versie heeft de vertaalslag naar de RO-standaarden 2008 plaats gevonden. Het handboek fungeert derhalve naast het SVBP (en betreft een nadere specificering). In de bijlagen van het SVBP2008 zijn de tabellen voor de verbeelding van (dubbel)bestemmingen en aanduidingen opgenomen. Deze tabellen zijn derhalve niet (opnieuw) opgenomen in dit handboek.

### 1.2 DOEL EN REIKWIJDTE VAN HET HANDBOEK

Dit handboek heeft als doel om eenduidig voor te schrijven op welke wijze bij het maken van bestemmingsplannen moet worden omgegaan met:

- het benoemen en onderscheiden van bestemmingen, dubbelbestemmingen en aanduidingen;
- de opzet van de verbeelding;
- de opzet van de regels;

- de opzet van de plantoelichting;
- de toepassing van de IMRO-coderingen;
- de digitale uitwisseling.

Het handboek heeft betrekking op de vervaardiging van zowel 'reguliere' bestemmingsplannen en herzieningen daarvan, als op uitwerkingen en wijzigingen. Projectbesluiten vallen niet onder dit handboek.

Indien er sprake is van een bijzondere situatie waarin dit handboek niet voorziet, dient overleg gevoerd te worden met de beheerder van het handboek (zie paragraaf 1.4). De gemeente dient dan eerst toestemming te geven op de verwerking van de situatie in het plan.

### **1.3 STATUS VAN HET HANDBOEK**

Dit handboek, inclusief bijlagen, is in principe bindend. Intern en extern dient uitgegaan te worden van de uitgangspunten en de afspraken zoals in dit handboek zijn beschreven. Bij het maken van een nieuw bestemmingsplan is dit handboek leidend. Slechts in bijzondere omstandigheden kan, alleen met instemming van de gemeente, van het handboek worden afgeweken. Dit dient goed te worden gemotiveerd in de plantoelichting.

De meest recente versie van dit handboek zal steeds te vinden zijn op de internetsite van de gemeente Houten: [www.houten.nl/burgers/ruimtelijke-plannen/](http://www.houten.nl/burgers/ruimtelijke-plannen/) Hoewel alle zorg is besteed aan het zo zorgvuldig en volledig mogelijk opstellen van dit handboek, kunnen de makers geen aansprakelijkheid aanvaarden voor gevolgen van eventuele fouten en tekortkomingen in dit handboek.

### **1.4 BEHEER VAN HET HANDBOEK**

Dit handboek dient voortdurend geëvalueerd te worden. Bij elk nieuw te ontwikkelen bestemmingsplan zal bekeken moeten worden of het handboek nog actueel is. Het initiatief tot evaluatie ligt bij de afdeling Ruimtelijk Beleid, onder verantwoordelijkheid van de medewerkers Ruimtelijke Ordening.

### **1.5 LEESWIJZER**

In hoofdstuk 2 wordt ingegaan op de digitale verbeelding. In hoofdstuk 3 wordt ingegaan op het bestemmingsplangebied. In de hoofdstukken 4, 5 en 6 komen de bestemmingen aan de orde, waarbij hoofdstuk 5 specifiek gaat over de enkelbestemmingen en hoofdstuk 6 over de dubbelbestemmingen. De aanduidingen komen in hoofdstuk 7 aan bod. In hoofdstuk 8 en 9 wordt ingegaan op respectievelijk de planregels en de plantoelichting. In het laatste hoofdstuk wordt aangegeven welke bestanden het digitale bestemmingsplan omvat en hoe deze bestanden door de gemeente aan de provincie dienen te worden toegezonden.

## 2 VERBEELDING

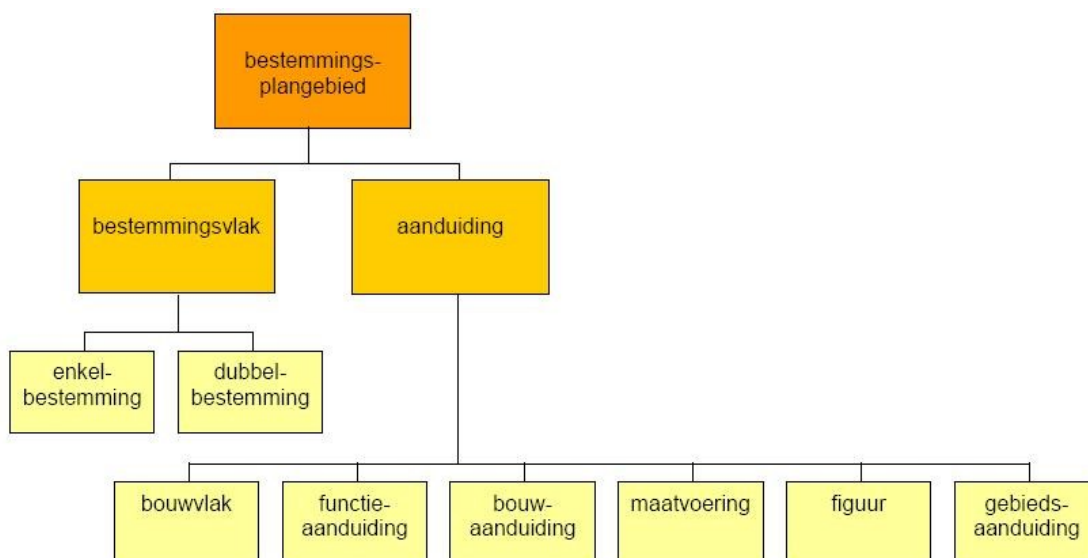
Onder de Wro is het digitale plan in IMRO 2008 het authentieke plan dat ook wordt vastgesteld. Daarmee bestaat de "plankaart" niet meer. Er is nu sprake van een digitale verbeelding waarvan ook een analoge verbeelding wordt gemaakt. Afbeeldingen van kaarten in plannen kennen de status van illustratie. De geometrie die in het plan wordt opgenomen in de vorm van GML-geometrie-elementen is leidend of bindend voor de locatie van de beleidsobjecten. De gemeente zorgt dat er een verbeelding van het plan beschikbaar gesteld kan worden. Deze verbeelding is een accurate weergave van het gehele plan, inclusief de opgenomen GML-geometrie-elementen. Deze verbeelding dient ook de vorm te hebben van een digitale interactieve raadpleegomgeving.

### 2.1 DIGITALE VERBEELDING

Voor de verbeelding geldt in de eerste plaats dat deze helder en duidelijk moet zijn. Vooral omdat de gebruikersgroep van digitale bestemmingsplannen in potentie groter is dan bij analoge plannen en deze gebruikers niet een toelichting aan de balie krijgen, is dit gegeven van groot belang. De verbeelding moet leesbaar zijn. De verbeelding is vaak de eerste ontmoeting met en daardoor de toegang tot het bestemmingsplan.

De verbeelding mag alleen die zaken bevatten die juridisch relevant zijn. Datgene dat in de verbeelding staat vermeld (met uitzondering van de ondergrond), moet terug te vinden zijn in de regels. Dit uitgangspunt wordt gehanteerd om de verbeelding zo rustig en leesbaar mogelijk te houden. Overige vermeldingen horen thuis in de plantoelichting. Dit kan door hierin toelichting- of bijlagenkaartjes op te nemen.

De verbeelding bestaat uit de volgende objecten:



## 2.2 DE OBJECTEN IN DE VERBEELDING

### Bestemmingsplangebied

Op de verbeelding wordt de begrenzing van het plangebied weergegeven. Hiervoor wordt een aparte lijnstijl gebruikt, namelijk een lijn met gesloten bolletjes (zie bijlage 2 van SVBP 2008). De lijn van een grens van een (analoge) verbeelding wordt weergegeven met een open bolletjes lijn.

### Bestemmingsvlak

Het totale plangebied is onderverdeeld in bestemmingsvlakken. De begrenzing van een bestemmingsvlak wordt weergegeven met een lijn (bestemmingsgrens).

Een bestemmingsvlak is een gebied met één of meer functies (in de regels wordt geregeld wat deze functies zijn). De verschillende bestemmingen worden op de verbeelding in verschillende kleuren weergegeven. Op de analoge verbeelding wordt dit aangevuld met een bestemmingslabel bestaande uit één of meer letters en/of cijfers.

Naast enkelbestemmingen kan er ook sprake zijn een bestemming met een specifieke functie die één of meer bestemmingen overlapt. Deze zogeheten dubbelbestemmingen worden weergegeven middels een arcering. De begrenzing van een dubbelbestemming wordt weergegeven met een lijn (bestemmingsgrens).

### Aanduidingen

Behalve bestemmingen en dubbelbestemmingen zijn binnen het bestemmingsplan aanduidingen te onderscheiden. Deze aanduidingen bevatten specificaties van bestemmingen en dubbelbestemmingen met betrekking tot het gebruik of het bouwen. Aanduidingen hebben altijd juridische betekenis waardoor zij niet alleen voorkomen in de analoge en digitale verbeelding van een bestemmingsplan, maar ook in de planregels. Er zijn zes soorten aanduidingen te onderscheiden:

- gebiedsaanduidingen;
- functieaanduidingen;
- bouwvlakken;
- bouwaanduidingen;
- maatvoeringsaanduidingen;
- figuren.

Met uitzondering van de aanduiding figuur zijn de hiervoor genoemde aanduidingen geometrisch begrensd en hebben zij altijd betrekking op een vlak.

#### *Gebiedsaanduidingen*

Een gebiedsaanduiding is een aanduiding die verwijst naar een gebied waarvoor bij de toepassing van het bestemmingsplan specifieke regels gelden of waar nadere afwegingen moeten worden gemaakt. Bij gebiedsaanduidingen gaat het veelal om zones en (deel)gebieden die aan sectorale regelgeving zijn ontleend. In alle gevallen gaan gebiedsaanduidingen vergezeld van een daarop betrekking hebbende regeling in de planregels.



### *Functieaanduidingen*

Een functieaanduiding wordt gebruikt om de gebruiksmogelijkheden binnen een bestemming of een gedeelte daarvan nader te specificeren. Het kan hierbij gaan om een nadere specificatie van de gebruiksmogelijkheden, een expliciete verruiming daarvan of juist een beperking.

### *Bouwvlakken*

In een bestemmingsvlak worden, daar waar nodig en gewenst, bouwvlakken opgenomen. Een bouwvlak betreft het gebied waarbinnen vaak de (hoofd)gebouwen gebouwd mogen worden. Van een bouwvlak wordt op de verbeelding alleen de begrenzing middels een vlak (bouwrens) weergegeven. In de meeste gevallen wordt bij 'Wonen' de aangebouwde garage ook in het bouwvlak opgenomen (met hoogtescheidingslijn).

### *Bouwaanduidingen*

Alle aanduidingen met betrekking tot de wijze van bouwen en de verschijningsvorm van bouwwerken, worden bouwaanduidingen genoemd. Veel voorkomende bouwaanduidingen zijn: vrijstaand, aaneengebouwd, twee-aaneen, gestapeld, onderdoorgang, nokrichting, plat dak, kap, antennemast, karakteristiek, en bijgebouwen.

### *Maatvoeringsaanduidingen*

Alle aanduidingen die betrekking hebben op afmetingen, percentages, oppervlakten, hellingshoeken en aantallen, zowel ten aanzien van het bouwen als ten aanzien van het gebruik, zijn maatvoeringsaanduidingen.

### *Figuren*

Er zijn in de praktijk aanduidingen die voor een goede planologische regeling van belang kunnen zijn, maar die niet zijn onder te brengen onder de hiervoor bedoelde categorieën van aanduidingen. Het betreft hier zogenaamde figuren.

## **2.3 ONDERGROND**

De huidige wet- en regelgeving schrijft voor dat de topografische ondergrond zoals die bij het maken van een bestemmingsplan is gebruikt, samen met het betreffende plan beschikbaar blijft zodat aan STRI2008 kan worden voldaan.

Als ondergrond voor de verbeelding moet gebruik worden gemaakt van de meest actuele Grootchalige Basiskaart van Nederland (GBKN/GBKH). De volgende gegevens dienen in ieder geval als verklaring in de ondergrond te worden opgenomen:

- wegen;
- waterpartijen;
- bebouwing;
- straatnamen;
- huisnummers.

Doel van de ondergrond is om de gebruiker van het bestemmingsplan inzicht te geven in waar straten, percelen, gebouwen e.d. zich bevinden. De ondergrond wordt aangeleverd door de gemeente met de volgende bestandsnaam (gebaseerd op datum van aanlevering): o\_ddmmjj.dgn

De ondergrond van het bestemmingsplan wordt in grijs uitgevoerd, waarbij alleen lijnen worden weergegeven en geen vlakvullingen. Begrenzingslijnen van bebouwing worden weergegeven met een lijndikte die 1,5 maal zo dik is als de overige lijnen. De ondergrond dient geo-gereferencieerd te zijn.

## 2.4 WEERGAVE ASPECTEN

### Verhouding lijndiktes

De verhouding van de lijndiktes is conform SVBP 2008 als volgt:

	Digitaal	Analoog
Plangebied	1x dikte ondergrond	3x dikte ondergrond
Hoofdgroepen van bestemmingen	1x dikte ondergrond	3x dikte ondergrond
Hoofdgroepen van dubbelbestemmingen	1x dikte ondergrond	2x dikte ondergrond
Gebiedsaanduidingen	1x dikte ondergrond	2x dikte ondergrond
Functieaanduidingen	1x dikte ondergrond	2x dikte ondergrond
Bouwvlak	2x dikte bestemmingsgrens	2x dikte bestemmingsgrens
Bouwaanduidingen	1x dikte ondergrond	2x dikte ondergrond
Maatvoering	1x dikte ondergrond	3x dikte ondergrond

### Lettertype

Voor de woorden, letters en teksten op de verbeelding dient het lettertype Arial gebruikt te worden.

### Schaal

Bij digitale bestemmingsplannen is de schaal niet van belang, anders dan dat het in combinatie met de lijndikte een indicatie geeft van de nauwkeurigheid van de opgenomen begrenzingen. Een bestemmingsplan wordt digitaal echter bij voorkeur niet op een kleinere schaal getoond dan 1 op 500.

### Template

De export van de toelichting en de regels (de HTML-bestanden), dient te zijn opgemaakt met behulp van de template van de gemeente Houten (Template.htm). Dez is te verkrijgen bij de gemeente.

## 2.5 ANALOGIE VERBEELDING

Op de digitale verbeelding zijn de legenda en transfer overbodig. Ook een noordpijl is niet nodig omdat bij de digitale verbeelding altijd noord-zuid gericht dient te zijn.

Op de analoge verbeelding zijn deze items wel van belang.

### De legenda

De legenda van een analoge verbeelding dient als volgt te worden opgebouwd:

- Plangebied
- Bestemmingen (in alfabetische volgorde)
  - o bestemmingen
  - o voorlopige bestemmingen
  - o uit te werken bestemmingen
  - o dubbelbestemmingen
- Aanduidingen (in alfabetische volgorde)
  - o gebiedsaanduidingen
  - o functieaanduidingen
  - o bouwvlak
  - o bouwaanduidingen
  - o maatvoeringsaanduidingen
  - o figuren
- Verklaringen (in alfabetische volgorde).

De verwijzing naar de artikelnummers staat bij voorkeur rechts van de bestemmingen. Alle aanduidingen worden onder het kopje aanduidingen weergegeven. Onder het kopje verklaringen wordt geadviseerd de ondergrond aan te geven. De legenda wordt in de analoge versie bij voorkeur in de rechterbovenhoek op de analoge verbeelding weergegeven. Afwijking hiervan is mogelijk indien de leesbaarheid en toepasbaarheid van de analoge verbeelding hierdoor toeneemt. Bij meerdere analoge verbeeldingskaarten kan worden volstaan met een afzonderlijke legenda. De wijze waarop de legenda digitaal wordt getoond, is afhankelijk van de gebruikte software en van het bijbehorende bestandsformaat. De digitale verbeelding kent geen vaste indeling van de legenda. Wel moet de digitale verbeelding van het bestemmingsplan een legenda bevatten, waarin in ieder geval de volgende onderdelen zijn opgenomen: hoofdgroepen van bestemmingen, dubbelbestemmingen en aanduidingen.

### Transfer (stempel)

Op de analoge verbeelding wordt een transfer (of stempel) opgenomen. Deze wordt bij voorkeur in de rechter onderhoek geplaatst. In het transfer kan de naam van het bestemmingsplan worden aangegeven, eventueel in combinatie met de datum van de tervisielegging, vaststelling en goedkeuring door Gedeputeerde Staten (noot: goedkeuring vervalt met de nieuwe Wro).

Ook kan in het transfer de schaal van het plan aangegeven worden en komt de gemeentelijke code van het plan hierin terug. De noordpijl staat in beginsel rechts boven het transfer.

---

### **Schaal**

De analoge verbeelding van een komplan wordt bij voorkeur geplot op een schaal van 1 op 1.000. De analoge verbeelding met daarop een bestemming welke een versnelde ont-eigening in zich heeft, dient geplot te worden op een schaal van tenminste 1 op 2.500.

### 3 OBJECT 'BESTEMMINGSPLANGEBIED'

Het bestemmingsplangebied is het object dat het gebied, of de gebieden, binnen de plangrenzen op de verbeelding representeert. Dit object wordt als volgt gecodeerd:

Attribuut	Waarde
identificatie (idn) (1)	Eigen idn bestemmingsplangebied
typePlan	Bestemmingsplan, uitwerkingsplan of wijzigingsplan
beleidsmatigVerantwoordelijkeOverheid	Gemeentelijke overheid
naamOverheid	Gemeente Houten
overheidsCode	0321
naam	Naam van het plan, inclusief het voorafgaande woord bestemmingsplan.
planstatusinfo: planstatus  datum	Waarde van de planstatus volgens domein Planstatus_BP  Datum van de planstatus in de vorm van: jjjj-mm-dd
besluitnummer	nummer van het vaststellingsbesluit (indien van toepassing)
verwijzingNaarVaststellingsbesluit	Link naar de tekst van het vaststellingsbesluit
verwijzingNaarTekstInfo verwijzingNaarTekst  type Tekst	Link in format bestandsnaamconventie toelichting, regels, bijlage Regels, toelichting, bijlage bij regels, bijlage bij toelichting
ondergrond	Naam/versie van de gebruikte ondergrond als volgt opgeslagen/aangeleverd: o_ddmmjj.dgn
verwijzingNorm	IMRO2008
verwijzingNorm	PRBP2008
geometrie	Coördinaten, beschrijving van vlak of multivlak

(1) De identificatie bestaat uit de volgende onderdelen:

- NL.IMRO.0321.
- vervolgens een naamcode van maximaal 18 alfanumerieke karakters in hoofdletters
- vervolgens een liggend streepje (-)
- vervolgens een code voor de versie van het plan, altijd 4 karakters in hoofdletters:
  - 'VOOR' = voorontwerp
  - 'ONTW' = ontwerp
  - 'VAST' = vastgesteld
  - 'ONHR' = onherroepelijk
  - 'VOVO' = voorlopige voorziening

De gemeente bepaalt van te voren wat het idn is van het nieuwe plan (dit is neergelegd in een interne notitie).

Bestemmingsplannen worden gecodeerd vanaf het definitieve voorontwerp. Wijzigings- en uitwerkingsplannen worden gecodeerd vanaf het definitieve ontwerpplan.

Voor de verbeelding van het plangebied wordt verwezen naar bijlage 2 van SVBP2008.

Voor de afkortingen van termen dient gebruik gemaakt te worden van de afkortingen genoemd in de bijlagen van SVBP2008.

## 4 'OBJECT BESTEMMING'

### 4.1 WAT IS EEN BESTEMMING?<sup>1</sup>

Een bestemming brengt tot uitdrukking welk gebruiksdoel met de betrokken grond wordt beoogd. Niet ieder gebruiksdoel leent zich echter voor een bestemming. Of dit zo is, hangt af van de ruimtelijke relevantie oftewel van de mate waarin de betrokken functie invloed heeft op zijn omgeving of daaraan eisen stelt. Veel voorkomende gebruiksdoelen, die zich voor 'vertaling' in bestemmingen lenen, zijn onder meer wonen, recreëren, werken, verkeer en natuur. Behalve om gebruiksdoelen dient het bij bestemmingen ook te gaan om concreet ruimtegebruik of om fysiek aanwezige ruimtelijke objecten, d.w.z. om elementen die visueel ervaren en als het ware vastgepakt kunnen worden. Dit betekent dat bijvoorbeeld ook het landschap onderwerp van bestemming kan zijn.

Onder een bestemming wordt de bestemming verstaan die ingevolge artikel 3.1 Wro aan gronden worden toegekend. Een bestemming heeft altijd betrekking op een geometrisch bepaald vlak. Lijn- en puntbestemmingen komen niet voor. De verbeelding van een bestemming bestaat dus nooit uit een lijn of een punt.

Er is een lijst met mogelijke in een plangebied voorkomende functies opgesteld, deze functies zijn gegroepeerd binnen zogeheten hoofdgroepen van bestemmingen. De systematiek van hoofdgroepen laat het toe een bestemming te specificeren en slechts één of enkele functies van een hoofdgroep binnen een bestemming mogelijk te maken.

Bij de bestemmingen zijn drie categorieën van hoofdgroepen te onderscheiden:

1. Hoofdgroepen met een concrete opsomming van de daarbij behorende functies, zoals Agrarisch, Maatschappelijk.
2. Hoofdgroepen met (i.p.v. de hiervoor genoemde opsomming) een algemene omschrijving met vermelding van functies die in ieder geval of mede onder de omschrijving vallen, zoals Detailhandel, Dienstverlening, Horeca.
3. Hoofdgroepen met een opsomming van functies uit andere hoofdgroepen. Dit betreft Centrum en Gemengd.

De bestemming Centrum wordt toegepast wanneer sprake is van een dorps-of stadscentrum in planologische/stedenbouwkundige zin. Van de bestemming Gemengd wordt gebruik gemaakt voor gebieden met meerdere, van elkaar verschillende uitwisselbare hoofdfuncties, zonder dat van een centrumfunctie sprake is.

In bijzondere situaties kan het zijn dat een functie niet onder een hoofdgroep te plaatsen is. In dit geval wordt er gebruik gemaakt van de hoofdgroep Overig. De naam van de bestemming zal dan de naam van de functie zijn.

<sup>1</sup> Bron: notitie 'Dubbelbestemmingen of aanduidingen', mr. F.A. van Doorn en mr. M.P. Pietermaat-Kros

De naam van een in een bestemmingsplan op te nemen bestemming begint altijd met de naam van de hoofdgroep. Het is echter mogelijk om in het belang van een goede ruimtelijke ordening en van de leesbaarheid van het bestemmingsplan specificaties aan te brengen, hiervoor zijn 3 varianten mogelijk:

1. Achter de naam van de hoofdgroep wordt een specifieke bestemmingsbenaming neergezet. Voorbeeld hiervan is Agrarisch – Akkerbouw (A-AK). Alleen de functies die binnen de betrokken hoofdgroep vallen komen hiervoor in aanmerking. Maatschappelijk – Religie kan wel, Maatschappelijk – Detailhandel kan niet.
2. Toepassing van functieaanduidingen. Voorbeeld hiervan is Wonen met de aanduiding (dh) voor detailhandel. Indien de aanduiding wordt gebruikt om een functie uit te sluiten dan wordt er gebruik gemaakt van het 'min-teken', voorbeeld hiervan is Maatschappelijk met de aanduiding (-on) onderwijsvoorzieningen.
3. Splitsing van bestemmingen. Dit is zinvol wanneer zich binnen dezelfde bestemming geheel verschillende stedenbouwkundige situaties voordoen die om heel verschillende bouwregels vragen. Bij splitsing wordt altijd gebruik gemaakt van arabische cijfers. Voorbeeld is een plangebied met eengezinshuizen en appartementen, splitsing leidt dan tot de bestemmingen Wonen – 1 (W-1) en Wonen – 2 (W-2).

Een bestemmingsvlak dient als volgt te worden gecodeerd:

Attribuut	Waarde
identificatie (idn)	Eigen idn Bestemmingsvlak
typePlanobject	Enkelbestemming of dubbelbestemming
plangebied	Idn Bestemmingsplangebied
naam	Naam bestemming
bestemmingshoofdgroep	Waarde van de hoofdgroep volgens domein Bestemmingshoofdgroep_E of Bestemmingshoofdgroep_D
artikelnummer	Artikelnummer
verwijzingNaarTekstInfo verwijzingNaarTekst	Link in format bestandsnaamconventie conform STRI2008
type Tekst	Regels conform domein Teksttype_BP
label tekst	Letter-/tekencombinatie conform SVBP2008
labelpositie plaatsingspunt	Coördinaten
aanpijlingspunt	Coördinaten
hoek	Waarde
geometrie	Coördinaten, beschrijving van vlak



## 4.2 STAPPENPLAN BESTEMMINGEN

### 4.2.1 Stap 1. Enkel- of dubbelbestemming

De aspecten 'gebruiksdoel', 'concreet ruimtegebruik' en 'fysiek ruimtelijk object' kenmerken alle bestemmingen en zijn zowel op enkelbestemmingen als dubbelbestemmingen van toepassing. Het verschil tussen beide soorten bestemmingen schuilt alleen hierin dat een enkelbestemming als enige bestemming op een stuk grond rust en dat een dubbelbestemming als extra bestemming de enkelbestemming 'overlapt'.

Aan een dubbelbestemming bestaat behoefte wanneer ruimtelijk relevante belangen veilig moeten worden gesteld die niet of onvoldoende met de betrokken enkelbestemming kunnen worden gewaarborgd en die in beginsel voorrang hebben op de belangen die met de daaronder gelegen enkelbestemmingen samenhangen.<sup>2</sup>

De specifieke kenmerken van dubbelbestemmingen brengen met zich mee dat deze bestemmingen doorgaans niet samenvallen met perceelsgrenzen en een relatief groot gebied beslaan.

Voor de verbeelding van de hoofdgroepen van bestemmingen wordt verwezen naar bijlage 3 van SVBP2008, voor de dubbelbestemmingen wordt verwezen naar bijlage 4 van SVBP2008.

Type bestemming	ga naar:
Enkelbestemming	Stap 2 (paragraaf 4.2.2)
Dubbelbestemming	Stap 4 (paragraaf 4.2.4)

### 4.2.2 Stap 2. Kies type regeling

Veranderingen?	Rol gemeente	Type regeling
Weinig of geen veranderingen	Sterk	Perceelsgerichte bestemming (ga naar stap 3a)
Veel kleine veranderingen	Sterk	Perceelsgerichte bestemming (ga naar stap 3a)
Grote veranderingen	Sterk	Gebiedsgerichte bestemming (ga naar stap 3b)
Grote veranderingen	Zwakker	Uit te werken bestemming (ga naar stap 3c)

### 4.2.3 Stap 3 Kies een enkelbestemming

#### Stap 3a. Kies een perceelsgerichte bestemming

Gekozen kan worden uit de volgende bestemmingen:

Bestemmingshoofdgroep_E	Specifieke/gesplitste bestemmingen		
Wonen	Wonen – Vrijstaand		§5.1
	Wonen – Twee-aaneen		§5.2

<sup>2</sup> Dit wil niet zeggen dat een dubbelbestemming bij voorbaat in alle gevallen en onder alle omstandigheden voorrang heeft. De planregels zullen op dit punt nadere regelingen (op basis van het evenredigheidsbeginsel) moeten bevatten.

	Wonen – Aaneengebouwd		§5.3
	Wonen – Gestapeld		§5.4
Tuin	Tuin – Voortuin		§5.7
	Tuin – Overtuin		§5.7
Bedrijf			§5.8
Cultuur en ontspanning			§5.11
Recreatie			§5.12
Sport			§5.13
Maatschappelijk			§5.14
Gemengd			§5.15
Detailhandel			§5.17
Dienstverlening			§5.18
Kantoor			§5.19
Horeca	Horeca – 1	licht	§5.20
	Horeca – 2	middelzwaar	§5.21
	Horeca – 3	zwaar	§5.22
Verkeer	Verkeer – Wegverkeer		§5.23
	Verkeer – Railverkeer		§5.24
Agrarisch <sup>3</sup>			§5.25
	Agrarisch – Fruitteelt <sup>4</sup>		§5.26
	Agrarisch – Grondgebonden <sup>4</sup>		§5.27
	Agrarisch – Glastuinbouw <sup>4</sup>		§5.28
	Agrarisch – Niet-grondgebonden <sup>4</sup>		§5.29
	Agrarisch – Gecombineerd <sup>4</sup>		§5.30
Agrarisch met waarden <sup>3</sup>			§5.31
Natuur			§5.32
Groen			§5.33
Bos			§5.34
Water			§5.35

### Stap 3b. Kies een gebiedsgerichte bestemming

Gekozen kan worden uit de volgende bestemmingen:

Bestemmingshoofdgroep_E	
Woongebied	§5.6
Bedrijventerrein	§5.10
Centrum	§5.16

<sup>3</sup> Alleen te gebruiken bij een gebied en niet bij een bouwvlak.

<sup>4</sup> Alleen te gebruiken bij een bouwvlak en niet bij een gebied.

### **Stap 3c. Kies een uit te werken bestemming**

Gekozen kan worden uit de genoemde bestemmingen onder Bestemmingshoofdgroep\_E bij stap 3a en 3b, met de toevoeging "-U". Wonen-U wordt nader beschreven in §5.5 en Bedrijf-U in §5.9.

### **4.2.4 Stap 4. Kies een dubbelbestemming**

Bestemmingshoofdgroep_D	
Waarde	§6.1
Leiding	§6.2
Waterstaat	§6.3

## 5 OBJECT 'ENKELBESTEMMING'

- Om het aantal aanduidingen op de plankaart te beperken zijn een aantal hoofdgroepen gesplitst. Het betreft: Wonen, Agrarisch en Horeca.
- Wat betreft het opnemen van de aanduiding 'bijgebouw' (aanbouwen worden tevens gezien als bijgebouw en dienen dus in de bijgebouwenstrook te vallen en niet in een bouwvlak!) bij wonen dient de gemeentelijke 'strokenmethode' toegepast te worden voor conform de beleidsnotitie 'ruimtelijk beleid en bestemmingsplannen in woongebieden'. Erkers, balkons en luifels dienen in de bestemming Tuin-overtuin te vallen en niet in de bestemming Wonen.
- Verplichte parkeerplaats dienen een aanduiding te krijgen met daarbij de regeling dat hier niet gebouwd mag worden.

### 5.1 WONEN-VRIJSTAAND (W-VR)

Woonwagens beschouwen als vrijstaande woningen. Eventuele andere aspecten m.b.t. woonwagens regelen via een aanduiding.

De voor "Wonen-vrijstaand" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. zelfstandig wonen;
- b. agrarisch medegebruik; <OPTIONEEL>
- c. beroepen en bedrijven aan huis; <OPTIONEEL>
- d. groenvoorzieningen;
- e. nutsvoorzieningen;
- f. parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- h. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- i. verkeers- en verblijfsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- j. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

### 5.2 WONEN-TWEE-AANEEN (W-TA)

De voor "Wonen-Twee-aaneen" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. zelfstandig wonen;
- b. beroepen en bedrijven aan huis; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen;
- d. nutsvoorzieningen;
- e. parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- h. verkeers- en verblijfsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- i. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

### 5.3 WONEN-AANEENGEBOUWD (W-AG)

In de uitwerkingsregels ga je in op aantal (maatvoeringsaanduiding).

De voor "Wonen-aaneengebouwd" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. zelfstandig wonen;
- b. beroepen en bedrijven aan huis; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen;
- d. nutsvoorzieningen;
- e. parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- h. verkeers- en verblijfsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- i. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

### 5.4 WONEN-GESTAPELD (W-GS)

In de uitwerkingsregels ga je in op aantal (maatvoeringsaanduiding).

De voor "Wonen-Gestapeld" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. zelfstandig wonen
- b. beroepen en bedrijven aan huis; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen;
- d. nutsvoorzieningen;
- e. (ondergrondse) parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. speelvoorziening; <OPTIONEEL>
- g. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- h. verkeers- en verblijfsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- i. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

### 5.5 (....)-U (U)

Afhankelijk van de te verwachten hoofdbestemming wordt dit ingevuld. Bijvoorbeeld Wonen – U als wonen de verwachte hoofdbestemming wordt. . In de uitwerkingsregels ga je in op type woning en aantal. Andere opties zijn bijvoorbeeld gemengd, bedrijven, etc.

De voor "(.....)-U" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. Wonen in de vorm van (type/aantal);
- b. (ondergrondse) afvalsystemen; <OPTIONEEL>
- c. bedrijfsactiviteiten; <OPTIONEEL>
- d. beroepen en bedrijven aan huis; <OPTIONEEL>
- e. cultuur en ontspanning; <OPTIONEEL>
- f. detailhandel; <OPTIONEEL>
- g. dienstverlening; <OPTIONEEL>
- h. geluidwerende voorzieningen; <OPTIONEEL>

- i. groen- en speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- j. horeca-activiteiten voor zover deze behoren tot de categorieën 1 of 2 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten"; <OPTIONEEL>
- k. kantooractiviteiten; <OPTIONEEL>
- l. maatschappelijke voorzieningen; <OPTIONEEL>
- m. nutsvoorzieningen; (suggesie: uitgezonderd zendmasten)
- n. parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- o. recreatieve voorzieningen; <OPTIONEEL>
- p. sportvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- q. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- r. verkeers- en verblijfsvoorzieningen;
- s. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- t. wonen;
- u. alle overige voorzieningen die functioneel tot een woongebied behoren. (opnemen in begripsbepaling)

## 5.6 WOONGEBIED (WG)

In de uitwerkingsregels ga je in op type woning en aantal.

De voor "Woongebied" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. Wonen in de vorm van (type/aantal);
- b. bedrijfsactiviteiten; <OPTIONEEL>
- c. beroepen en bedrijven aan huis; <OPTIONEEL>
- d. cultuur en ontspanning; <OPTIONEEL>
- e. detailhandel; <OPTIONEEL>
- f. dienstverlening; <OPTIONEEL>
- g. geluidwerende voorzieningen; <OPTIONEEL>
- h. groen- en speelvoorzieningen;
- i. horeca-activiteiten voor zover deze behoren tot de categorieën 1 of 2 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten"; <OPTIONEEL>
- j. kantooractiviteiten; <OPTIONEEL>
- k. maatschappelijke voorzieningen; <OPTIONEEL>
- l. nutsvoorzieningen;
- m. ondergrondse afvalsystemen; <OPTIONEEL>
- n. recreatieve voorzieningen; <OPTIONEEL>
- o. sportvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- p. verkeers- en verblijfsvoorzieningen;
- q. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- r. alle overige voorzieningen die functioneel tot een woongebied behoren. (opnemen in begripsbepaling)

## 5.7 TUIN-OVERTUIN (T-OV)

Er zijn drie soorten tuinen, te weten voor-, achter- en overtuinen. De achtertuinten dienen te vallen onder de woonbestemming.

De voortuin krijgt de bestemming Tuin-Voortuin en loopt tot en met 1,5 meter achter de voorgevel(rooilijn).

Bij niet belangrijke openbare ruimte moeten Erkers, balkons en luifels direct mogelijk gemaakt worden in de tuinbestemming. Dit is de enige bebouwingmogelijkheid voor deze bestemming, overkappingen zijn niet mogelijk.

De overtuin krijgt de bestemming Tuin-Overtuin.

Verplichte parkeerplaats dienen een aanduiding te krijgen met daarbij de regeling dat hier niet gebouwd mag worden.

De voor "Tuin-Overtuin" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. tuinen, erven en verhardingen;
- b. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

## 5.8 TUIN-VOORTUIN (T-VO)

De voor "Tuin-Voortuin" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. voortuinen, erven en verhardingen;
- b. erkers, balkons, voordeurluifels en klike-ombouwen behorende bij het hoofgebouw in de aangrenzende bestemming; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen;
- d. nutsvoorzieningen;
- e. parkeren op eigen erf ten behoeve van de aanliggende woonbestemming; <OPTIONEEL>
- f. verkeers- en verblijfsvoorzieningen;
- g. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

## 5.9 BEDRIJF (B)

- In de bestemmingen waar er sprake is van een dienstwoning, worden in de bestemmingsomschrijving de gronden bestemd voor 'wonen'. In de bebouwings- en gebruiksbepalingen zal moeten worden geregeld dat er uitsluitend dienstwoningen (= een woning in of bij een gebouw of op een terrein, kenmerkend slechts bedoeld voor [het huishouden van] een persoon, wiens huisvesting daar gelet op de bestemming van het gebouw of het terrein noodzakelijk is) gerealiseerd mogen worden.
- Bij verschillende categorieën in één plangebied met verschillende maximale categorieën, deze regelen middels aanduidingen ( $b \leq \text{categorie}$ ).
- De Staat van Bedrijfsactiviteiten die in een plan wordt opgenomen, dient altijd (in overleg met een medewerker economische zaken) gescreend te worden.
- Kinderdagverblijf (indien aanwezig) altijd binnen een bedrijfsbestemming opnemen (kdv)

De voor "Bedrijf" aangewezen gronden zijn uitsluitend bestemd voor bedrijfsactiviteiten voor zover deze:

- a. behoren tot en met de categorieën 1, ..... van de van deze regels deel uitmakende "Staat van bedrijfsactiviteiten" met uitzondering van inrichtingen als bedoeld in artikel 2.1 lid 3 Besluit omgevingsrecht;

- b. bedrijven en bedrijfsactiviteiten die zijn opgenomen in de 'Tabel Bedrijven' met bijbehorende voorzieningen; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen;
- d. grootschalige en/of perifere detailhandel; <OPTIONEEL>
- e. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende 'Staat van Horeca-activiteiten'; <OPTIONEEL>
- f. kantoren die ondergeschikt zijn aan en ten dienste staan van de bestemming, met dien verstande dat maximaal 50% van het totale bedrijfsvloeroppervlak tot een maximum van 1500 m<sup>2</sup> hiervoor gebruikt mag worden; <OPTIONEEL>
- g. kleinschalige kinderopvang in de bedrijfswoning;
- h. nutsvoorzieningen;
- i. productiegebonden detailhandel; <OPTIONEEL>
- j. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- k. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- l. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>
- m. wonen; <OPTIONEEL>

### **5.10 BEDRIJF-U (B-U)**

De voor "Bedrijf-U" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. bedrijfsactiviteiten voor zover deze behoren tot de categorieën 1, ..... van de van deze regels deel uitmakende "Staat van bedrijfsactiviteiten" met uitzondering van inrichtingen als bedoeld in artikel 2.1 lid 3 Besluit omgevingsrecht;
- b. cultuur en ontspanning; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen;
- d. grootschalige en/of perifere detailhandel; <OPTIONEEL>
- e. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende 'Staat van Horeca-activiteiten'; <OPTIONEEL>
- f. kleinschalige kinderopvang; <OPTIONEEL>
- g. kantoren die ondergeschikt zijn aan en ten dienste staan van de bestemming, met dien verstande dat maximaal 50% van het totale bedrijfsvloeroppervlak tot een maximum van 1500 m<sup>2</sup> hiervoor gebruikt mag worden; <OPTIONEEL>
- h. maatschappelijke voorzieningen. <OPTIONEEL>
- i. nutsvoorzieningen;
- j. productiegebonden detailhandel; <OPTIONEEL>
- k. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- l. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen;
- m. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- n. wonen; <OPTIONEEL>



## 5.11 BEDRIJVENTERREIN (BT)

- Zelfstandige kantoren worden niet meegenomen in de bestemmingsomschrijving. Deze worden apart bestemd.
- De volgende terreinen dienen deze bestemming te krijgen: Doornkade, Rondeel, Meerpaal en Koppeling - de Schaft.
- Bij verschillende categorieën in één plangebied met verschillende maximale categorieën, deze regelen middels aanduidingen ( $b \leq \text{categorie}$ ).
- De Staat van Bedrijfsactiviteiten die in een plan wordt opgenomen, dient altijd (in overleg met een medewerker economische zaken) gescreend te worden.
- Kinderdagverblijf (indien aanwezig) altijd binnen een bedrijfsbestemming opnemen (kdv).

De voor "Bedrijventerrein" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. bedrijfsactiviteiten voor zover deze behoren tot de categorieën 1, .... van de van deze regels deel uitmakende "Staat van bedrijfsactiviteiten" met uitzondering van inrichtingen als bedoeld in artikel 2.1 lid 3 Besluit omgevingsrecht;
- b. cultuur en ontspanning; <OPTIONEEL>
- c. detailhandel; <OPTIONEEL>
- d. groenvoorzieningen;
- e. grootschalige en/of perifere detailhandel; <OPTIONEEL>
- f. horeca-activiteiten voor zover deze behoren tot de categorieën 1, 2, 3 of 4 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten"; <OPTIONEEL>
- g. kantoren die ondergeschikt zijn aan en ten dienste staan van de doeleinden als genoemd onder a tot en met g, met dien verstande dat maximaal 50% van het totale bedrijfsvloeroppervlak tot een maximum van 1500 m<sup>2</sup> hiervoor gebruikt mag worden; <OPTIONEEL>
- h. maatschappelijke voorzieningen. <OPTIONEEL>
- i. nutsvoorzieningen;
- j. productiegebonden detailhandel; <OPTIONEEL>
- k. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- l. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen;
- m. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- n. wonen; <OPTIONEEL>

## 5.12 CULTUUR EN ONTSPANNING (CO)

Criteria t.b.v. onderscheid "Cultuur en ontspanning" en "Dagrecreatie":

Gronden met de bestemming "Cultuur en ontspanning":

- worden intensiever gebruikt;
- worden relatief vaker gekenmerkt door een hoger bebouwingspercentage dan bij de bestemming Recreatie het geval is;
- worden gebruikt voor activiteiten die meer bedrijfsmatig van aard zijn.

De voor "Cultuur en ontspanning" aangewezen gronden zijn bestemd voor

- a. het verrichten van activiteiten gericht op cultuur, spel, vermaak en ontspanning;
- b. maatschappelijke voorzieningen; <OPTIONEEL>

met daaraan ondergeschikt

- c. geluidwerende voorzieningen; <OPTIONEEL>
- d. groen- en speelvoorzieningen <OPTIONEEL>
- e. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende 'Staat van Horeca-activiteiten'; <OPTIONEEL>
- f. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. ondergeschikte detailhandel; <OPTIONEEL>
- h. terrassen; <OPTIONEEL>
- i. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- j. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen;
- k. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>
- l. zelfstandig wonen, daaronder begrepen beroepen- en bedrijven-aan-huis, uitsluitend in de bedrijfswoning; <OPTIONEEL>

### 5.13 RECREATIE (R)

Criteria t.b.v. onderscheid "Cultuur en ontspanning" en "Dagrecreatie":

Gronden met de bestemming "Cultuur en ontspanning":

- worden intensiever gebruikt;
- worden relatief vaker gekenmerkt door een hoger bebouwingspercentage dan bij de bestemming Recreatie het geval is;
- worden gebruikt voor activiteiten die meer bedrijfsmatig van aard zijn.

De voor "Recreatie" aangewezen gronden zijn bestemd voor voorzieningen ten behoeve van:

- a. dagrecreatie;
- b. verblijfsrecreatie, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding "verblijfsrecreatie" op de verbeelding; <OPTIONEEL>
- c. recreatieve voorzieningen, met specifiek recreatieve voorzieningen die zijn opgenomen in de 'Tabel Recreatie' met bijbehorende voorzieningen; <OPTIONEEL>

met daaraan ondergeschikt

- d. geluidwerende voorzieningen <OPTIONEEL>
- e. groen- en speelvoorzieningen <OPTIONEEL>
- f. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende 'Staat van Horeca-activiteiten' tot maximaal ...m2 <OPTIONEEL>
- g. nutsvoorzieningen <OPTIONEEL>
- h. verkeer en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen;
- i. water en waterhuishoudkundige voorzieningen <OPTIONEEL>

### 5.14 SPORT (S)

Het betreft hier echte sportvoorzieningen zoals sportvelden, sporthallen en sportterreinen. Maneges via een aanduiding binnen deze bestemming.

De voor "Sport" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. het uitoefenen van sportactiviteiten;
- b. kleinschalig en middelgrote kinderopvang; <OPTIONEEL>
- c. het uitoefenen van sportactiviteiten, met specifiek recreatieve voorzieningen die zijn opgenomen in de 'Tabel Sport' met bijbehorende voorzieningen; <OPTIONEEL>

met daaraan ondergeschikt

- d. groenvoorzieningen;
- e. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten"; <OPTIONEEL>
- f. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- h. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- i. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- j. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

### **5.15 MAATSCHAPPELIJK (M)**

De voor "Maatschappelijk" aangewezen gronden zijn bestemd voor

- a. het uitoefenen van activiteiten gericht op de sociale, maatschappelijke, educatieve, religieuze en openbare dienstverlening
- b. maatschappelijke voorzieningen, die zijn opgenomen in de 'Tabel Maatschappelijk' met bijbehorende voorzieningen); <OPTIONEEL>
- c. medische en sociaal – medische voorzieningen; <OPTIONEEL>

met daaraan ondergeschikt:

- d. aan de maatschappelijke voorzieningen ondergeschikte kantoor; <OPTIONEEL>
- e. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten"; <OPTIONEEL>
- g. kleinschalig en middelgrote kinderopvang; <OPTIONEEL>
- h. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- i. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- j. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- k. verkeer- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- l. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>

- m. zelfstandig wonen, al dan niet in combinatie met beroep/bedrijf aan huis, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding "bedrijfswoning" op de verbeelding;  
<OPTIONEEL>

### 5.16 GEMENGD (GD)

Een combinatie van twee of meer gelijkwaardige (dus niet perse gelijktijdige !!!!) functies.

De voor "Gemengd" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- Kiezen uit de functies zoals omschreven in de bestemmingomschrijving van de overige bestemmingen in dit handboek

### 5.17 CENTRUM (C)

Criteria:

- geografisch: binnen de gebieden Het Rond, Castellum, Oude Dorp;
- detailhandel aanwezig.

De voor "Centrum" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. ateliers en galerie; <OPTIONEEL>
- b. bedrijfsactiviteiten; <OPTIONEEL>
- c. cultuur en ontspanning; <OPTIONEEL>
- d. detailhandel;
- e. dienstverlening; <OPTIONEEL>
- f. geluidwerende voorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- h. horeca; <OPTIONEEL>
- i. kantooractiviteiten; <OPTIONEEL>
- j. maatschappelijke voorzieningen; <OPTIONEEL>
- k. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- l. recreatieve voorzieningen; <OPTIONEEL>
- m. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- n. sportvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- o. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- p. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>
- q. wonen al dan niet in combinatie met een aan-huis-verbonden beroep; <OPTIONEEL>

### 5.18 DETAILHANDEL (DH)

Eventueel wonen op de bovenverdieping regelen via een aanduiding

De voor "Detailhandel" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. detailhandel;

met daaraan ondergeschikt:

- b. dienstverlening; <OPTIONEEL>
- c. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- d. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende 'Staat van Horeca-activiteiten'; <OPTIONEEL>
- e. nutsvoorzieningen;
- f. tuinen, erven en verhardingen;
- g. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- h. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- i. zelfstandig wonen, al dan niet in combinatie met beroep/bedrijf aan huis, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding "bedrijfswoning" op de verbeelding; <OPTIONEEL>

### **5.19 DIENSTVERLENING (DV)**

De voor "Dienstverlening" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. dienstverlening;

met daaraan ondergeschikt:

- b. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- c. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- d. verkeer- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- e. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>

### **5.20 KANTOOR (K)**

De voor "Kantoor" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. kantooractiviteiten;

met daaraan ondergeschikt:

- b. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- c. horeca-activiteiten voor zover ten dienste aan de hoofdactiviteit en deze behoren tot categorie 4 van de van deze regels deel uitmakende 'Staat van Horeca-activiteiten';
- d. kleinschalige kinderopvang;
- e. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. ondergeschikte horeca-activiteiten <OPTIONEEL>
- g. tuinen, erven en verhardingen;

- h. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- i. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>

### 5.21 HORECA – 1 (H-1)

Standaard vallen alle subcategorieën (a t/m d) hieronder. Indien dit niet wenselijk is benoemen in de regels wat wel/niet.

Ondergeschikte horeca valt niet onder de Horeca bestemming, maar dient een nadere aanduiding te krijgen onder de hoofdbestemming, eventueel gekoppeld aan het aantal vierkante meters.

De voor "Horeca – 1" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. horeca-activiteiten voor zover deze behoren tot categorie 1 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten";

met daaraan ondergeschikt:

- b. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- c. kleinschalige kinderopvang; <OPTIONEEL>
- d. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- e. speelvoorzieningen;
- f. terrassen; <OPTIONEEL>
- g. tuinen, erven en verhardingen; <OPTIONEEL>
- h. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- i. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

### 5.22 HORECA – 2 (H-2)

Hier kan een keuze worden gemaakt om alleen categorie 2 toe te staan of zowel categorie 1 als 2.

Ondergeschikte horeca valt niet onder de Horeca bestemming, maar dient een nadere aanduiding te krijgen onder de hoofdbestemming, eventueel gekoppeld aan het aantal vierkante meters.

De voor "Horeca – 2" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. horeca-activiteiten voor zover deze behoren tot (en met) categorie 2 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten";

met daaraan ondergeschikt:

- b. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- c. nutsvoorzieningen;
- d. tuinen, erven en verhardingen;
- e. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

### 5.23 HORECA – 3 (H-3)

Hier kan een keuze worden gemaakt om alleen categorie 3 toe te staan of zowel categorie 1, 2 en 3. Ondergeschikte horeca valt niet onder de Horeca bestemming, maar dient een nadere aanduiding te krijgen onder de hoofdbestemming, eventueel gekoppeld aan het aantal vierkante meters.

De voor "Horeca – 3" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. horeca-activiteiten voor zover deze behoren tot (en met) categorie 3 van de van deze regels deel uitmakende "Staat van Horeca-activiteiten";
- b. een bijbehorend terras tot een oppervlak van ten hoogste ... m<sup>2</sup>; <OPTIONEEL>

met daaraan ondergeschikt:

- c. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- d. nutsvoorzieningen;
- e. tuinen, erven en verhardingen;
- f. verkeer en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeren; <OPTIONEEL>
- g. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

### 5.24 VERKEER-WEGVERKEER (V-WV)

Bij een solitair gelegen fietspad/voetpad wordt de aanduiding opnemen 'langzaam verkeer'. In de regels wordt opgenomen dat ter plaatse van de aanduiding uitsluitend langzaam verkeer is toegestaan.

De voor "Verkeer-Wegverkeer" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. Verkeers- en verblijfsvoorzieningen;

met daaraan ondergeschikt:

- a. beeldende kunst; <OPTIONEEL>
- b. bestaande terrassen; <OPTIONEEL>
- c. geluidswerende voorzieningen. <OPTIONEEL>
- d. groenvoorzieningen;
- e. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. (ondergrondse) afvalsystemen; <OPTIONEEL>
- g. parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- h. speelvoorzieningen;
- i. standplaatsen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding "standplaatsen" op de verbeelding; <OPTIONEEL>
- j. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

### 5.25 VERKEER-RAILVERKEER (V-RV)

De voor "Verkeer-Railverkeer" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. Railverkeersvoorzieningen;

met daaraan ondergeschikt:

- b. geluidswerende voorzieningen; <OPTIONEEL>

- c. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- d. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- e. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>

## 5.26 AGRARISCH (A)

Deze bestemming gebruiken voor de gronden en dus niet voor de bouwvlakken

De voor "Agrarisch" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. het uitoefenen van grondgebonden agrarische bedrijfsactiviteiten zoals genoemd in lid 1.6 onder a en b, met dien verstande dat de uitoefening van een agrarisch bedrijf zoals bedoeld in lid 1.6 onder b niet is toegestaan ter plaatse van de aanduiding 'fruitteelt';
- b. fruitteelt;
- c. ter plaatse van de aanduiding 'fruitteelt': tevens voor het uitoefenen van fruitteeltbedrijf zoals genoemd in artikel 1.6 onder f, alsmede voor:
  - 1. de huisvesting van piekwerkers ten behoeve van het fruitteeltbedrijf;
  - 2. de huisvesting van vaste werknemers ten behoeve van het fruitteeltbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - huisvesting werknemers';
- d. ter plaatse van de aanduiding 'glastuinbouw': tevens het uitoefenen van een glastuinbouwbedrijf zoals genoemd in lid 1.6 onder d;
- e. ter plaatse van de aanduiding 'intensieve veehouderij': tevens het uitoefenen van een intensieve veehouderij zoals genoemd in lid 1.6 onder c;
- f. ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van Agrarisch - plattelandswoning': de bestaande plattelandswoning;
- g. het behoud, het herstel en/of de ontwikkeling van de landschappelijke en cultuurhistorische waarden, bestaande uit de openheid van het gebied en het verkavelingspatroon;
- h. bescherming van een aanvaardbaar woon- en leefklimaat van omliggende gevoelige functies, voor zover gelegen binnen een afstand van 50 meter van een nieuw aan te planten fruitboomgaard;

met daaraan ondergeschikt:

- i. extensieve dagrecreatie en kleinschalige dagrecreatieve voorzieningen;
- j. mestverwerking ten behoeve van de eigen bedrijfsvoering;
- k. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen;
- l. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- m. de in tabel 1 genoemde nevenfuncties met de daarbij behorende maximaal in gebruik te nemen oppervlaktes voor bebouwing en gronden; bij een combinatie van nevenfuncties mag ten hoogste 300 m<sup>2</sup> aan bebouwing en 4.000 m<sup>2</sup> aan gronden worden gebruikt, tenzij in tabel 1 is bepaald dat alle bij het bedrijf behorende gronden in gebruik genomen mogen worden;



- n. zelfstandig wonen, daaronder begrepen beroepen- en bedrijven-aan-huis, uitsluitend in de bedrijfswoning;
- o. bij deze bestemming behorende voorzieningen zoals kuilvoerplaten, sleufsilos, teeltondersteunende voorzieningen, mestvoorzieningen, paardenbakken, groen, nutsvoorzieningen, in- en uitritten, ontsluitingswegen, kavelpaden en voet- en fietspaden, parkeervoorzieningen, bruggen, dammen, duikers, gemalen, waterberging en overige voorzieningen ten behoeve van de waterhuishouding; tevens natuurvriendelijke oevers, helofytenfilters, vispaaiplaatsen en voorzieningen ten behoeve van de verbetering van de waterkwaliteit.

**Tabel 1** Rechtstreeks toegestane nevenfuncties

<b>nevenfunctie</b>	<b>max. m2 aan bestaande bebouwing in gebruik</b>	<b>max. m2 aan gronden in gebruik</b>
verkoop aan huis van streekeigen agrarische producten	100	100
in pandige opslag en stalling van agrarische producten (meer dan reguliere opslag ten behoeve van eigen bedrijfsvoering)	300	-
veearts/hoefsmederij/KI-station	100	100
ambachtelijke be- en verwerking van agrarische producten (kaasmakerij, imkerij, riet- en vlechtwerk, klompenmakerij)	100	100
in pandige statische volumineuze opslag en stalling van niet-agrarische producten/werktuigen/voertuigen in bestaande gebouwen behorende tot de categorieën 1 en 2 van de Staat van Bedrijfsactiviteiten, geen detailhandel	300	-
rondleidingen op het agrarische bedrijf		alle bij het bedrijf behorende gronden
kano-, boot of fietsenverhuur	100	100

## 5.27 NATUUR (N)

Een bos met een duidelijke natuurwaarde valt onder Natuur  
Definitie Natuur opnemen in begripsbepaling

De voor "Natuur" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. het behoud, het herstel en/of de ontwikkeling van de natuurwaarden;
  - b. het behoud, het herstel en/of de ontwikkeling van de landschappelijke waarden;
- <OPTIONEEL>

- c. water en waterhuishoudkundige voorzieningen; <OPTIONEEL>

met daaraan ondergeschikt:

- d. extensief agrarisch medegebruik;
- e. groenvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- f. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- g. recreatief medegebruik en educatief medegebruik; <OPTIONEEL>
- h. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>

## 5.28 GROEN (G)

De voor "Groen" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. groenvoorzieningen;
- b. agrarisch medegebruik; <OPTIONEEL>
- c. beeldende kunst; <OPTIONEEL>
- d. behoud van de cultuurhistorische waarden; <OPTIONEEL>
- e. bermen en beplantingen; <OPTIONEEL>
- f. bos en bebossing; <OPTIONEEL>
- g. de instandhouding en bescherming van natuur- en ecologische waarden; <OPTIONEEL>
- h. kunstwerken en straatmeubilair; <OPTIONEEL>
- i. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- j. (ondergrondse) afvalsystemen; <OPTIONEEL>
- k. recreatief medegebruik; <OPTIONEEL>
- l. speelvoorzieningen; <OPTIONEEL>
- m. standplaatsen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding "standplaatsen" op de verbeelding; <OPTIONEEL>
- n. tuinen, erven en terreinen; <OPTIONEEL>
- o. verkeers- en verblijfsvoorzieningen, waaronder parkeervoorzieningen; <OPTIONEEL>
- p. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

## 5.29 Bos (BO)

Een bos met een duidelijke natuurwaarde valt onder Natuur
---

De voor "Bos" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. houtproductie;

met daaraan ondergeschikt:

- b. het behoud, het herstel en/of de ontwikkeling van de natuurwaarden;
- c. het behoud, het herstel en/of de ontwikkeling van de landschappelijke waarden; <OPTIONEEL>
- d. nutsvoorzieningen; <OPTIONEEL>

- e. recreatief medegebruik en educatief medegebruik;
- f. verkeer en verblijf; <OPTIONEEL>
- g. water; <OPTIONEEL>

### **5.30 WATER (WA)**

Woonschepen moeten een aanduiding krijgen

De voor "Water" aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
- b. behoud van cultuurhistorische waarden; <OPTIONEEL>
- c. behoud van ecologische waarden; <OPTIONEEL>
- d. groenvoorzieningen;
- e. kunstwerken; <OPTIONEEL>
- f. recreatief medegebruik; <OPTIONEEL>
- g. vissteigers en vlonders; <OPTIONEEL>
- h. wateroverbruggende voorzieningen ten behoeve van verkeer; <OPTIONEEL>
- i. waterverkeer; <OPTIONEEL>

## 6 OBJECT 'DUBBELBESTEMMING'

De volgende drie hoofdgroepen zijn te onderscheiden:

Hoofdgroep van dubbelbestemmingen	Bijbehorende (hoofd)functies/gebruiksdoelen
Waarde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Archeologie</li> <li>• Cultuurhistorie</li> <li>• Ecologie</li> <li>• Geomorfologie</li> <li>• Natuur- en landschap</li> <li>• Landschap</li> <li>• Natuur</li> </ul>
Leiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brandstof</li> <li>• Gas</li> <li>• Hoogspanning</li> <li>• Hoogspanningsverbinding</li> <li>• Leidingsstrook</li> <li>• Olie</li> <li>• Riool</li> <li>• Water</li> </ul>
Waterstaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Waterberging</li> <li>• Waterhuishoudkundige en/of waterstaatkundige functie</li> <li>• Waterkering</li> <li>• Waterlopen met een waterhuishoudkundige en/of waterstaatkundige functie</li> </ul>

De hoofdgroepen van dubbelbestemmingen zijn limitatief. De genoemde functies zijn dat echter niet. Dit houdt in dat ook niet genoemde functies onder een hoofdgroep kunnen worden gebracht. Deze functies dienen echter wel een relatie te hebben met de hoofdgroep.

### 6.1 WAARDE (WR)

Er dient gebruik te worden gemaakt van een gesplitste dubbelbestemming:

- Waarde – Cultuurhistorie (WR-C)
- Waarde – Ecologie (WR-E)
- Waarde – Geomorfologie (WR-G)
- Waarde – Natuur en Landschap (WR-NL)
- Waarde – Natuur (WR-N)
- Waarde – Landschap (WR-L)
- Waarde – Archeologie - 1 (WR-A-1)
- Waarde – Archeologie - 2 (WR-A-2)
- Waarde – Archeologie - 3 (WR-A-3)

Indien een gebied meerdere waarden heeft (over elkaar heen) dan dient er voor de algemene dubbelbestemming Waarde (WR) worden gekozen.

De voor 'Waarde' aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor het behoud en/of het herstel van:

- a. cultuurhistorische waarden <optioneel>
- b. ecologische waarden <optioneel>
- c. geomorfologische waarden <optioneel>
- d. natuur- en landschapswaarden <optioneel>
- e. natuurwaarden <optioneel>
- f. landschapswaarden <optioneel>
- g. archeologische waarden <optioneel>
- h. hoge archeologische verwachtingswaarden <optioneel>
- i. gematigde archeologische verwachtingswaarden <optioneel>

De onder g, h en i genoemde waarden worden respectievelijk afgekort als volgt: WR-A-1, WR-A-2 en WR-A-3.

De archeologisch monumenten dienen uitgesloten te worden van de regelingen in de ruimtelijke plannen en dienen derhalve specifiek te worden aangeduid (zie § 7.6.1) met de bijbehorende regel:

*specifieke vorm van waarde – archeologisch monument:* Binnen de op de verbeelding aangeduide gebieden "specifieke vorm van waarde – archeologisch monument" zijn de hierna opgenomen bouwregels, afwijkingsregels, nadere eisen en regels omgevingsvergunning voor het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden, niet van toepassing.

## 6.2 LEIDING (L)

Er dient gebruik te worden gemaakt van een gesplitste dubbelbestemming:

- Leiding – Gas (L-G)
- Leiding – Brandstof (L-B)
- Leiding – Hoogspanning (L-H)
- Leiding – Hoogspanningsverbinding (L-HV)
- Leiding – Leidingstrook (L-L)
- Leiding – Olie (L-O)
- Leiding – Riool (L-R)
- Leiding – Water (L-W)

## 6.3 WATERSTAAT (WS)

De voor 'Waterstaat' aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor:

- a. waterberging <optioneel>
- b. waterhuishoudkundige en/of waterstaatkundige functie <optioneel>
- c. waterkering; <optioneel>
- d. verkeer te water; <optioneel>
- e. recreatief medegebruik; <optioneel>

## 7 OBJECT 'AANDUIDING'

### 7.1 WAT IS EEN AANDUIDING?

Aanduidingen zijn altijd opgenomen in de regels en zijn terug te vinden op de verbeelding. Hierdoor hebben aanduidingen juridische betekenis. Een aanduiding kan binnen één of meerdere bestemmingen voorkomen, maar kunnen ook meerdere bestemmingen overlappen. Er zijn een zestal aanduidingen te onderscheiden:

- Bouwvlak
- Maatvoering
- Bouwaanduiding
- Functieaanduiding
- Gebiedsaanduiding
- Figuur

### 7.2 STAPPENPLAN

#### Stap 1. Waar heeft de aanduiding betrekking op?

Type aanduiding	ga naar:
Betrekking op bouwen	§7.5
Betrekking op gebruik	§7.6
Gebiedsaanduiding	§7.7

#### Stap 2. Bouwvlak, maatvoering of figuur?

Type aanduiding	ga naar:
Bouwvlak	§7.3
Maatvoering	§7.4
Figuren	§7.8

## 7.3 BOUWVLAK

### 7.3.1 Aanduiding

Een bouwvlak is een gebied op de verbeelding waarbinnen volgens de regels de mogelijkheden voor bouwen nader worden benoemd. Een bouwvlak valt altijd binnen of is gelijk aan een bestemmingsvlak. Wanneer een bouwvlak, visueel beschouwd, zich op de verbeelding uitstrekt over meerdere bestemmingen, is er toch sprake van meerdere bouwvlakken, namelijk per bestemming opgedeeld in aparte bouwvlakken.

#### Basislijst

Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 7 van SVBP2008.

## Aanvullingsregels

Er zijn geen aanvullende regels.

### 7.3.2 IMRO-codering

De aanduiding Bouwvlak dient als volgt te worden gecodeerd:

Attribuut	Waarde
Identificatie (idn)	Eigen idn bouwvlak
TypePlanobject	Bouwvlak
Plangebied	Idn bestemmingsplangebied
Bestemmingsvlak	Idn bestemmingsvlak
Naam	Bouwvlak
Geometrie	Coördinaten, beschrijving van vlak of multivlak

## 7.4 MAATVOERING

N.B. Hoogtescheidingslijn is geen apart object. Beide delen van het bouwvlak worden via de aanduiding Maatvoering gecodeerd. Vervolgens kan t.b.v. de verbeelding de lijnweergave van de aanduiding Maatvoering worden aangepast. Omdat deze lijnweergave grotendeels samenvalt met de (dikkere) lijn van het bouwvlak, is alleen de hoogtescheidingslijn zichtbaar.

### 7.4.1 Aanduidingen

Binnen het bestemmingsvlak kan een zogenoemde matrix voorkomen. Deze matrix bevat waarden waarnaar vanuit de regels wordt verwezen en die daarom op de analoge verbeelding, binnen het bestemmingsvlak, moeten staan om de regels te kunnen lezen/toepassen.

#### Basislijst

Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 9, 9a, 9b en 9c van SVBP2008.

#### Aanvullingsregels

Bij het toevoegen van nieuwe maatvoeringsaanduidingen gelden de volgende regels:

- gebruik de termen maximum en minimum in plaats van de termen maximaal en minimaal;
- noem geen meeteenheden (m, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, graden e.d.) in de naam van de aanduiding;

### 7.4.2 IMRO-codering

De maatvoeringsaanduidingen dienen als volgt te worden gecodeerd:

Attribuut	Waarde
Identificatie (idn)	Idn maatvoering
typePlanobject	maatvoering
Plangebied	Idn bestemmingsplangebied
Bestemmingsvlak	Idn bestemmingsvlak, alleen invullen als aanduiding betrekking

	heeft op een bestemmingsvlak, anders attribuut aanduiding gebruiken
Aanduiding	Idn bouwvlak of gebiedsaanduiding, alleen invullen als aanduiding betrekking heeft op een bouwvlak of gebiedsaanduiding, anders attribuut bestemmingsvlak gebruiken
Naam	Naam maatvoeringsaanduiding
Symboolinfo symboolcode Positie Plaatsingspunt Aanpijlingspunt Hoek	code  Coördinaten Coördinaten waarde
maatvoeringsInfo waarde waardeType	Getal Naam van het type
Geometrie	Coördinaten, beschrijving van het vlak

## 7.5 BOUWAANDUIDINGEN

### 7.5.1 Aanduiding

Bepaalde letter-/tekencombinaties kunnen de bouwmogelijkheden preciseren, inperken of uitbreiden door specifieke bepalingen aan (bepaalde gedeelten van) bestemmingen toe te kennen.

#### Basislijst

Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 8 van SVBP2008.

#### Aanvullingsregels

- geen afkortingen gebruiken die al zijn toegekend aan een andere aanduiding (zie bijlage 3. alfabetische lijst);
- de toevoeging "toegestaan" niet opnemen in de benaming van de aanduiding;
- geen samengestelde aanduidingen gebruiken;
- Als een aanduiding een nader detaillering is van een reeds opgenomen aanduiding, dan dient bij de naamgeving uit te worden gegaan van de globalere aanduiding gevolgd door een streepje en dan de nadere specificatie.

### 7.5.2 IMRO-codering

Deze aanduidingen dienen als volgt te worden gecodeerd:

Attribuut	Waarde
Identificatie (idn)	Idn bouwaanduiding
typePlanobject	bouwaanduiding
Plangebied	Idn bestemmingsplangebied
Bestemmingsvlak	Idn bestemmingsvlak, alleen invullen als aanduiding betrekking heeft op een bestemmingsvlak, anders attribuut aanduiding gebruiken
Aanduiding	Idn bouwvlak of gebiedsaanduiding, alleen invullen als aandui-



	ding betrekking heeft op een bouwvlak of gebiedsaanduiding, anders attribueert bestemmingsvlak gebruiken
Naam	Naam bouwaanduiding
Label Tekst Positie Plaatsingspunt Aanpijlingspunt Hoek	Letter-/tekencombinatie  Coördinaten Coördinaten waarde
Geometrie	Coördinaten, beschrijving van het vlak

## 7.6 GEBRUIK

### 7.6.1 Functieaanduidingen

Bepaalde letter-/tekencombinaties kunnen de bestemmingsfunctie preciseren, inperken of uitbreiden door specifieke bepalingen aan (bepaalde gedeelten van) bestemmingen toe te kennen.

#### Basislijst

Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 6 van SVBP2008.

#### Aanvullingsregels

- als een aanduiding niet voorkomt in de lijst, dan dient deze onder de verzamel-aanduiding 'specifieke vorm van ...' (zie bijlage 3 van het SVBP) te worden geplaatst;  
De 'specifiek vorm van – aanduidingen' die (als aanvulling op de basislijst SVBP 2008) inmiddels worden gebruikt zijn opgenomen in Bijlage 5 bij dit Handboek:
- specifieke vorm van hoofdgroep, type monument (voorbeelden: sw-gm = specifieke vorm van wonen, gemeentelijk monument ; sa-rm = specifieke vorm van agrarisch, rijksmonument ; swr-am = specifieke vorm van waarde, archeologisch monument).
- als een aanduiding tot doel heeft een bepaalde functie uit te sluiten, dan dient de lettercode van een min-teken te worden voorzien. Bijvoorbeeld: (h) horeca toegestaan en (-h) geen horeca toegestaan.
- Functieaanduiding kdv (kinderdagverblijf) altijd koppelen aan een bedrijfsbestemming.

### 7.6.2 IMRO-codering

Deze aanduidingen dienen als volgt te worden gecodeerd:

## 7.7 GEBIEDSAANDUIDINGEN

### 7.7.1 Aanduidingen<sup>5</sup>

De regels kunnen verwijzen naar benoemde gebieden op de kaart waar bijzondere regels, extra regels of nadere afwegingen voor gelden.

In de ruimtelijke ordening komen ook zones en gebiedsdelen voor, waar – op grond van beleid en sectorale regelgeving – bijzonderheden aan de orde zijn die bij de toepassing van het bestemmingsplan in acht moeten worden genomen, zonder dat wordt voldaan aan de criteria die voor bestemmingen of dubbelbestemmingen gelden ('gebruiksdoel', 'ruimtegebruik' en 'ruimtelijk object'). Denk hierbij aan geluidszones, veiligheidszones rond Bevi-inrichtingen, straalpaden en molenbiotopen. Dit soort zones en gebieden kunnen als zodanig nooit bestemmingen zijn.

Bij de hier bedoelde zones en gebiedsdelen gaat het steeds om ruimtelijke relaties die om normering / beperking van ruimtegebruik vragen zonder zelf een gebruiksdoel, een vorm van gebruik of een fysiek ruimtelijk object te zijn. Wel zijn zij een gevolg daarvan. Zo vloeit een geluidszone voort uit een functie die geluidsoverlast veroorzaakt voor in het plangebied aanwezige functies en is een molenbiotop een gevolg van een in het plangebied aanwezige molen die als zodanig moet kunnen functioneren.

Bij het maken van een bestemmingsplan moeten de hiervoor bedoelde effecten worden meegewogen. Concreet betekent dit dat binnen een geluidszone geluidgevoelige functies alleen aanvaardbaar zijn binnen de normen van de Wet Geluidhinder en als er sprake is van een goede ruimtelijke ordening. Gelijksoortige overwegingen doen zich voor in geval van – bijvoorbeeld – een LPG-zone of bij de opslag van vuurwerk op een bedrijventerrein.

#### Basislijst

Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 5 van SVBP2008.

#### Aanvullingsregels

Er zijn geen aanvullende regels.

### 7.7.2 IMRO-codering

Deze aanduidingen dienen als volgt te worden gecodeerd:

Attribuut	Waarde
Identificatie (idn)	Idn gebiedsaanduiding
typePlanobject	gebiedsaanduiding
Plangebied	Idn bestemmingsplangebied
Bestemmingsvlak	Idn bestemmingsvlak, alleen indien gebiedsaanduiding behoort bij één bestemming
Naam	Naam gebiedsaanduiding
Artikelnummer	artikelnummer

<sup>5</sup> Bron: notitie 'Dubbelbestemmingen of aanduidingen', mr. F.A. van Doorn en mr. M.P. Pietermaat-Kros

verwijzingNaarTekstInfo verwijzingNaarTekst typeTekst	Link, in format bestandsnaamconventie regels conform STRI2008 Regels, volgens domein Teksttype_BP
Label Tekst Positie Plaatsingspunt Aanpijlingspunt Hoek	Letter-/tekencombinatie Coördinaten Coördinaten waarde
Geometrie	Coördinaten, beschrijving van het vlak of multivlak

## 7.8 FIGUREN

### 7.8.1 Aanduiding

In de praktijk worden aanduidingen gebruikt welke niet zijn aan te merken als de overige voorkomende aanduidingen, welke toch nodig zijn voor een goede planologische regeling, dit zijn figuren. Het object figuur betreft zelfstandig getekende elementen met een eigen geometrie als samenstel van vlakken, lijnen en punten. Een figuur heeft altijd een relatie met een onderliggend object, dit kan zijn een bestemmingsvlak, een bouwvlak of een gebiedsaanduiding.

#### Basislijst

Hiervoor wordt verwezen naar bijlage 10 van SVBP2008.

#### Aanvullingsregels

Er zijn geen aanvullende regels.

### 7.8.2 IMRO-codering

Figuren dienen als volgt te worden gecodeerd:

Attribuut	Waarde
Identificatie (idn)	Idn figuur
typePlanobject	Figuur
Plangebied	Idn bestemmingsplangebied
Bestemmingsvlak	Idn bestemmingsvlak, alleen invullen als aanduiding betrekking heeft op een bestemmingsvlak, anders attribuut aanduiding gebruiken
Aanduiding	Idn bouwvlak of gebiedsaanduiding, alleen invullen als aanduiding betrekking heeft op een bouwvlak of een gebiedsaanduiding, anders attribuut bestemmingsvlak gebruiken
Naam	Naam figuur
verwijzingNaarIllustratieInfo verwijzingNaarIllustratie typeIllustratie	Link, in format bestandsnaamconventie illustratie conform STRI2008 Afbeelding, volgens domein Illustratie_BP

Label	
Tekst	Letter-/tekencombinatie
Positie	
Plaatsingspunt	Coördinaten
Aanpijlingspunt	Coördinaten
Hoek	waarde
Geometrie	Coördinaten, beschrijving van lijn of multilijn

## 8 PLANREGELS

### 8.1 HOOFDSTUKINDELING

De regels van een bestemmingsplan worden vaak onder diverse hoofdstukken geplaatst. Voor de leesbaarheid en raadpleegbaarheid van de regels dient hierin een vaste volgorde, een hoofdstukindeling, aangehouden te worden. De hoofdstukindeling van de regels is als volgt:

- Hoofdstuk 1 Inleidende regels
  - o begrippen
  - o wijze van meten
- Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels
  - o bestemmingen
  - o voorlopige bestemmingen
  - o uit te werken bestemmingen
  - o dubbelbestemmingen
- Hoofdstuk 3 Algemene regels
  - o anti-dubbeltelbepaling
  - o algemene bouwregels
  - o algemene gebruiksregels
  - o algemene aanduidingsregels
  - o algemene afwijkingsregels
  - o verwerkelijking in de naaste toekomst
  - o algemene procedureregels
  - o overige regels
- Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotregels
  - o overgangsrecht
  - o slotregel

De regels hoeven niet alle hiervoor genoemde elementen te bevatten.

De strafbepalingsregel kan niet opgenomen te worden in de regels omdat deze rechtstreeks in de Wro staat. De gemeente Houten kiest er voor om de strafbepaling te benoemen in de toelichting van het bestemmingsplan.

De regels van een bestemmingsplan worden vaak genummerd. De wijze van nummering luidt als volgt:

- de hoofdstukken worden doorgenummerd en krijgen een nummering zoals hiervoor is aangegeven.
- de artikelen worden van het begin tot het einde doorgenummerd;
- de leden binnen een artikel worden doorgenummerd met een cijfer dat achter de nummering van het artikel wordt geplaatst en daarvan door een punt wordt gescheiden, bijvoorbeeld: 2.1 Bestemmingsomschrijving, 2.2 Bouwregels, 2.3 Nader eisen, etc. Voor verdere onderverdelingen kan van nog een nummer gebruik worden gemaakt. Het aantal nummers bedraagt echter nooit meer dan drie. Als

dit om praktische redenen wenselijk is, kan een nummer gevolgd worden door een letter, bijvoorbeeld 2a, 2.1a of 2.1.1a. Bij louter opsommingen, bijvoorbeeld in de bestemmingsomschrijving of de bouwregels, wordt alleen maar letters gebruikt.

De regels en eventuele bijlagen moeten aangeleverd worden als 1 geheel en per regel in HTML. Tevens een links-bestand, het liefst in RO-Tekst, Dezta kan ook. Geen Word-bestand!

## **8.2 INLEIDENDE REGELS**

### **8.2.1 Begrippen**

De begrippen en bijbehorende omschrijvingen uit bijlage 11 van het SVBP2008 dienen (voor zover van toepassing) opgenomen te worden.

### **8.2.2 Wijze van meten**

De regels uit bijlage 12 van het SVBP2008 dienen (voor zover van toepassing) opgenomen te worden.

## **8.3 BESTEMMINGSREGELS**

Voor de leesbaarheid en de raadpleegbaarheid van de regels is het gewenst hierin een vaste volgorde aan te houden. De indeling van een bestemmingsbepaling is als volgt:

- Bestemmingsomschrijving<sup>6</sup>
- Bouwregels
- Nadere eisen
- Afwijken van de bouwregels
- Specifieke gebruiksregels
- Afwijken van de gebruiksregels
- Omgevingsvergunning voor het uitvoeren een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden
- Omgevingsvergunning voor het slopen van een bouwwerk

Een bestemmingregel hoeft niet alle hiervoor genoemde elementen te bevatten.

Bij een voorlopige bestemming dient aanvullend op de hiervoor genoemde elementen de geldigheidstermijn van de voorlopige bestemming te worden opgenomen.

De regels van een uit te werken bestemming worden als volgt opgebouwd en benoemd:

- Bestemmingsomschrijving<sup>7</sup>
- Uitwerkingsregels
- Bouwregels
- Afwijking van de bouwregels

<sup>6</sup> De bestemmingsomschrijving is in hoofdstuk 5 en 6 omschreven.

<sup>7</sup> De bestemmingsomschrijving is in hoofdstuk 5 en 6 omschreven.

- Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

Het gebruikelijke voorlopige bouwverbod (in afwachting van de uitwerking) wordt in de bouwregels opgenomen. De daarbij behorende anticipatiemogelijkheid valt onder de afwijking van de bouwregels.

Voor de bestemmingsregels behorend bij een dubbelbestemming gelden, voor zover voor de dubbelbestemming relevant, dezelfde opbouw en kopjes als hiervoor beschreven staat bij bestemmingen.

## **8.4 STANDAARDBEPALINGEN**

### **8.4.1 Overgangsrecht bouwwerken**

De bepaling luidt conform artikel 3.2.1 Besluit ruimtelijke ordening:

1. Een bouwwerk dat op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan aanwezig of in uitvoering is, dan wel gebouwd kan worden krachtens een bouwvergunning, en afwijkt van het plan, mag, mits deze afwijking naar aard en omvang niet wordt vergroot,
  - a. gedeeltelijk worden vernieuwd of veranderd;
  - b. na het teniet gaan ten gevolge van een calamiteit geheel worden vernieuwd of veranderd, mits de aanvraag van de bouwvergunning wordt gedaan binnen twee jaar na de dag waarop het bouwwerk teniet is gegaan.
2. Burgemeester en wethouders kunnen eenmalig afwijking verlenen van het eerste lid voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in het eerste lid met maximaal 10 %.
3. Het eerste lid is niet van toepassing op bouwwerken die weliswaar bestaan op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan, maar zijn gebouwd zonder vergunning en in strijd met het daarvoor geldende plan, daaronder begrepen de overgangsbepaling van dat plan.

### **8.4.2 Overgangsrecht gebruik**

De bepaling luidt conform artikel 3.2.2 Besluit ruimtelijke ordening:

1. Het gebruik van grond en bouwwerken dat bestond op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan en hiermee in strijd is, mag worden voortgezet.
2. Het is verboden het met het bestemmingsplan strijdige gebruik, bedoeld in het eerste lid, te veranderen of te laten veranderen in een ander met dat plan strijdig gebruik, tenzij door deze verandering de afwijking naar aard en omvang wordt verkleind.
3. Indien het gebruik, bedoeld in het eerste lid, na het tijdstip van inwerkingtreding van het plan voor een periode langer dan een jaar wordt onderbroken, is het verboden dit gebruik daarna te hervatten of te laten hervatten.

4. Het eerste lid is niet van toepassing op het gebruik dat reeds in strijd was met het voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsbepalingen van dat plan.

#### **8.4.3 Hardheidsclausule**

De bepaling luidt conform artikel 3.2.3 Besluit ruimtelijke ordening:

Voor zover toepassing van het overgangsrecht bouwwerken of gebruik leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard voor een of meer natuurlijke personen die op het tijdstip van de inwerkingtreding van het bestemmingsplan grond en opstallen gebruikten in strijd met het voordien geldende bestemmingsplan, kan de gemeenteraad met het oog op beëindiging op termijn van die met het bestemmingsplan strijdige situatie, in het plan persoonsgebonden overgangsrecht opnemen.

#### **8.4.4 Anti-dubbeltelbepaling**

De bepaling luidt conform artikel 3.2.4 Besluit ruimtelijke ordening:

Grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is gegeven of alsnog kan worden gegeven, blijft bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing.

#### **8.4.5 Slotregel**

De tekst van de slotregel dient als volgt te luiden:

Deze regels worden aangehaald als: Regels van het bestemmingsplan ..... (de volledige naam van het bestemmingsplan dient hier ingevuld te worden).



## 9 PLANTOELICHTING

De toelichting dient een duidelijk beeld van het bestemmingsplan en van de daaraan ten grondslag liggende onderzoeken en gedachten te geven. Ook de resultaten van het overleg en de inspraak dienen vermeld te worden. Bij de gemeente Houten is de inspraakperiode in principe 4 weken en geen 6 weken.

Vooraf een goede afstemming tussen de toelichting en de beide juridische onderdelen van het bestemmingsplan (regels en verbeelding) is van groot belang.

De plantoelichting geeft een toelichting op het bestemmingsplan, maar maakt op zich geen deel uit van het bestemmingsplan. De plantoelichting bevat in ieder geval de volgende onderwerpen:

- Inleiding;
- Beschrijving bestaande situatie;
- Beleidskader (incl. relevante wet/regelgeving);
- Randvoorwaarden/onderzoek/verantwoording;
- Planbeschrijving;
- Juridische aspecten;
- Economische uitvoerbaarheid;
- Overleg en inspraak.

Aanbevolen wordt de hiervoor genoemde volgorde in de plantoelichting aan te houden. Afwijkingen zijn mogelijk indien de aard van het te maken bestemmingsplan daarom vraagt.

De toelichting en eventuele bijlagen moeten aangeleverd worden in HTML. Geen Word-bestand! Onderliggende onderzoeken in PDF-bestand.

## 10 DIGITALE UITWISSELING

### 10.1 NAAMGEVING BESTANDEN

In de Praktijkrichtlijn 2008 is de volgende tabel opgenomen:

<b>Tabel 1 – Onderdelen van bestemmingsplannen</b>			
<i>Deze tabel is geldig voor de volgende Wro instrumenten: bestemmingsplan, inpassingsplan, rijksbestemmingsplan, wijzigingsplan en uitwerkingsplan</i>			
<b>Onderdeel van het plan</b>	<b>Naamconventie (excl. Extensie)</b>	<b>Bestandstype</b>	<b>Aantal (A)</b>
IMRO	[idn]	GML	1
Regels	r_[idn] als A=1 r_[idn]_[xxx] als A>1	HTML	1..*
Bijlagen bij de regels	rb_[idn] als A=1 rb_[idn]_[xxx] als A>1	HTML of PDF	0..*
Toelichting	t_[idn] als A=1 t_[idn]_[xxx] als A>1	HTML of PDF	1..*
Bijlagen bij de toelichting	tb_[idn] als A=1 tb_[idn]_[xxx] als A>1	HTML of PDF	0..*
Illustratie	i_[idn] als A=1 i_[idn]_[xxx] als A>1	JPEG of PNG of PDF	0..*
Vaststellingsbesluit	vb_[idn]}	HTML of PDF	0.1
Plantekst	pt_[idn]	XML	0.1
Geleideformulier	g_[idn]	XML	1

Verklaring bij Tabel 1:

Bestandstype bestandstype van het onderdeel; voor exacte bestandsformaten  
[idn] identificatienummer van het werkingsgebied  
[xxx] tekstuele extensie als onderdeel van de bestandsnaam  
Aantal (A) 1 het onderdeel komt altijd precies 1 keer voor en is daarmee dus verplicht  
1..\* het onderdeel komt tenminste 1 keer voor en is daarmee dus verplicht  
0..1 het onderdeel komt 0 of 1 keer voor en is dus optioneel  
0..\* het onderdeel komt 0 of meer keer voor en is dus optioneel

De exact toegestane bestandsformaten zijn in tabel 2 weergegeven:

<b>Tabel 2 – Toegestane versies van de gebruikte bestandsformaten</b>			
<b>Bestandstype</b>	<b>Toegestane formaten</b>	<b>Extensie</b>	<b>MIME type</b>
XML	XML 1.0 Fourth Edition <sup>8</sup>	.xml	application/xml
	XML 1.1 Second Edition <sup>9</sup>	.xml	application/xml
GML	GML Version 3.1.1 <sup>10</sup>	.gml	application/xml

<sup>8</sup> <http://www.w3org./TR/2006/REC-xml-20060816/>

<sup>9</sup> <http://www.w3org./TR/2006/REC-xml11-20060816/>

<sup>10</sup> <http://www.opengis.net/gml/>

HTML	HTML 4.01 <sup>11</sup>	.htm, .html	text/html
	XHTML 1.0 Second Edition <sup>12</sup>	.xhtml, .htm, .html	Application/xhtml+xml
PDF	PDF versie 1.4 of hoger <sup>13</sup>	.pdf	application/pdf
	PDF/A-1 ISO 19005-1:2005 <sup>14</sup>		
JPEG	ISO/IEC IS 10918-1 ITU-T	.jpeg, .jpg	image/jpeg
	Recommendation T.81 <sup>15</sup>		
PNG	PNG (Second Edition)	.png	image/png
	ISO/IEC 15948:2003 <sup>16</sup>		

Ieder Wro-instrument kent een eigen identificatie (idn). Het idn is beschreven door middel van een reguliere expressie, als volgt:

NL\ . IMRO\ . [0-9] {4} \ . [A-Za-z0-9] {1,18} - [A-Za-z0-9] {4}

In tabel 3 worden de onderdelen van deze reguliere expressie nader toegelicht.

Tabel 3 – Onderdelen van het indentificatienummer	
Onderdeel reg. Exp.	Betekenis
NL\ . IMRO\ .	De namespace NL.IMRO. als vaste tekst
[0-9] {4}	CBS code van de verantwoordelijke overheid. Altijd 4 cijfers, indien nodig met voorlooptekens.
\ .	Een punt .
[A-Za-z0-9] {1,18}	Minimaal 1 en maximaal 18 alfanumerieke tekens, te bepalen door de bronhouder
-	Een liggend streepje -
[A-Za-z0-9] {4}	Versie van het Wro instrument, precies 4 alfanumerieke tekens, te bepalen door de bronhouder.

De reguliere expressie waarmee de naam van een bestand wordt beschreven is als volgt:

( [a-z] {1,2}\_ ) ?NL\ . IMRO\ . [0-9] {4} \ . [A-Za-z0-9] {1,18} - [A-Za-z0-9] {4} ( [A-Za-z0-9\ . ] {1,20} ) ?\ . (html | htm | xhtml | xml | gml | pdf | png | jpg | jpeg)

In tabel 4 worden de onderdelen van deze reguliere expressie nader toegelicht.

Tabel 4 – Onderdelen van de bestandsnaamvereisten	
Onderdeel	Betekenis
( [a-z] {1,2}_ ) ?	Het type onderdeel als 1 of twee letters en een underscore_; is voor het GML bestand niet nodig en daarom optioneel; de beschrijving van de lettercodes wordt nader uitgewerkt bij de bestandsnaamconventies
NL\ . IMRO\ . [0-9] {4} \ . [A-Za-z0-9] {1,18} -	idn van het Wro instrument

<sup>11</sup> <http://www.w3.org/TR/html401/>

<sup>12</sup> <http://www.w3.org/TR/xhtml1/>

<sup>13</sup> [http://www.adobe.com/devnet/pdf/pdf\\_reference.html](http://www.adobe.com/devnet/pdf/pdf_reference.html)

<sup>14</sup> [http://www.iso.org/iso/catalogue\\_detail?csnumber=38920](http://www.iso.org/iso/catalogue_detail?csnumber=38920)

<sup>15</sup> <http://www.w3.org/Graphics/JPEG/itu-t81.pdf>

<sup>16</sup> <http://www.w3.org/TR/PNG/>

[A-Za-z0-9]{4}	
(_[A-Za-z0-9\.\ ]{1,20})?	Als een logisch onderdeel (zoals regels) uit meerdere individuele bestanden bestaat, wordt het identificatienummer gevolgd door een underscore _ en daarmee een nadere aanduiding van minimaal 1 en maximaal 20 alfanumerieke tekens en punten, te bepalen door de bronhouder.
\.	een punt .
(html   htm   xhtml   xml   gml   pdf   png   jpg   jpeg)	De mogelijke bestandsextensies; de exacte relaties tussen onderdelen en bestandsformaten wordt nader uitgewerkt bij de bestandsnaamconventies.

**Let op: De gemeente Houten geeft vooraf aan welke naam het bestemmingsplan per fase moet hebben.**

## 10.2 AANLEVEREN BESTANDEN

De aanlevering van een GML-bestand dient vergezeld te gaan met een validatierapport van het betreffende bestand waaruit moet blijken dat er voor 100% wordt voldaan aan de RO-standaarden 2008.

Aanlevering vindt bij voorkeur plaats op CD-ROM. Bestaande uit:

- Validatierapport (goedgekeurd)
- GML-bestand
- Toelichting (PDF of in overleg in HTML)
- Bijlagen van regels of toelichting (PDF of in overleg in HTML, gebruikmakend van de template van de gemeente Houten)
- Illustraties (JPEG, of PNG en PDF in overleg)
- Regels totaal (HTML)
- Regels per bestemmingsvoorschrift (HTML)
- Links bestand (XML-bestand)

## BIJLAGE 1 STAAT VAN HORECA-ACTIVITEITEN

### **Categorie 1 "Horeca - licht"**

Categorie 1 wordt lichte horeca genoemd, omdat de horeca-activiteiten overdag en 's avonds plaats vinden, verder omdat er slechts van een geringe geluidsbelasting sprake is en omdat het hoofddoel niet is gericht op het schenken van alcoholhoudende dranken. Binnen categorie 1 worden drie deelcategorieën onderscheiden: categorie 1a bevat de winkelondersteunende horeca, categorie 1b alleen kleinschalige horeca, categorie 1c ook de grootschaliger activiteiten in de lichte horeca. Een specifieke deelcategorie binnen de lichte horeca is de bezorgdienst van eten- en drinkenswaren. Slechts ondergeschikte commerciële zaalverhuur (met of zonder muziek/dans) is mogelijk in deze categorie.

#### *Voorbeelden van horeca-activiteiten in categorie 1*

- Categorie 1a: automatisch, broodjeszaak, croissanterie, koffiebar, lunchroom, tea-room, traiteur, ijssalon
- Categorie 1b: bistro, restaurant, hotel, snackbar, cafeteria, bed & breakfast
- Categorie 1c:  $1 a+b > 250m^2$
- Categorie 1d: bezorgdiensten

### **Categorie 2 "Horeca - middelzwaar"**

Onder middelzware horeca worden horeca-activiteiten verstaan met enerzijds late openingstijden, een hogere geluidsbelasting, het accent op het schenken van alcohol, maar anderzijds met een relatief gering volume, waardoor het aantal verkeersbewegingen en parkeeroppervlak beperkt blijft. Slechts ondergeschikte commerciële zaalverhuur (met of zonder muziek/dans) is mogelijk in deze categorie.

#### *Voorbeelden van horeca-activiteiten in categorie 2*

- Categorie 2: bar, café, shoarma/grill-room, bierhuis, proeflokaal, zalenverhuur (zonder regulier gebruik muziek/dans)

### **Categorie 3 "Horeca - zwaar"**

Het verschil met de middelzware horeca is dat er bij zware horeca sprake is van een fors volume. Hierdoor gaat deze horeca gepaard met een grote verkeersaantrekkende werking en een grote behoefte aan parkeergelegenheid. Tevens hoeft hier commerciële zaalverhuur (met of zonder muziek/dans) niet ondergeschikt te zijn.

#### *Voorbeelden van horeca-activiteiten in categorie 3*

Categorie 3: dancing, disco, nachtclub, partycentrum (met regulier gebruik muziek/dans)

### **Categorie 4: ONDERGESCHIKTE HORECA**

Als categorie 4 wordt de ondergeschikte horeca onderscheiden. Onder ondergeschikte horeca valt ook de paracommerciële horeca. Een instelling wordt aangemerkt als ondergeschikte horeca als horeca een ondergeschikte doelstelling is naast de hoofdactiviteit. De hoofdfunctie is bijvoorbeeld van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve,

levensbeschouwelijke of godsdienstige aard. De ondergeschikte doelstelling ten aanzien van horeca wordt door middel van beperkende voorwaarden, bijvoorbeeld ten aanzien van alkoholschenktijden en aantal m<sup>2</sup>, gekoppeld aan de hoofdfunctie. Hierdoor onderscheidt deze categorie zich van de eerste drie categorieën. Ten aanzien van zaalverhuur is in deze categorie alleen niet-commerciële zaalverhuur zonder muziek/ dans mogelijk. Binnen de categorie ondergeschikte horeca is de driedeling van lichte, middelzware en zware horeca ook toepasbaar.

*Voorbeelden van ondergeschikte horeca-activiteiten in categorie 4*

- Categorie 4: sportkantine, zalenverhuur (zonder regulier gebruik muziek/dans), sociale culturele centra en overige paracommerciële activiteiten

Uitzonderingen: coffeeshop, sexclubs

Buiten deze categorisering vallen door de gemeente Houten als ongewenst gekenmerkte horeca-activiteiten, zoals coffeeshops en sexclubs.

## **BIJLAGE 2 BIJLAGEN SVBP2008:**

In deze bijlage is de locatie opgenomen van de volgende bijlagen van het SVBP2008:

1. toepassing van de SVBP;
2. verbeelding plangebied;
3. verbeelding hoofdgroepen van bestemmingen;
4. verbeelding hoofdgroepen van dubbelbestemmingen;
5. verbeelding gebiedsaanduidingen;
6. verbeelding functieaanduidingen;
7. verbeelding bouwvlak;
8. verbeelding bouwaanduidingen;
9. verbeelding maatvoering;
10. verbeelding figuren;
11. begrippen;
12. wijze van meten;
13. verschillen SVBP2006 en SVBP2008.

De bestanden zijn te vinden op [www.geonovum.nl](http://www.geonovum.nl)

## BIJLAGE 3 AANVULLINGEN SPECIFIEKE AANDUIDINGEN SVBP

### Agrarisch

- sa-hw = 'specifieke vorm van agrarisch - huisvesting werknemers'
- sa-gc = 'specifieke vorm van agrarisch - groencentrum'
- sa-svf = 'specifieke vorm van agrarisch - sorteren en verpakken van fruit'
- sa-kw = 'specifieke vorm van agrarisch - kwekerij'
- sa-pw = 'specifieke vorm van Agrarisch - plattelandswoning'
- sa-dp1 = 'specifieke vorm van agrarisch – deelgebied paarden 1'
- sa-dp2 = 'specifieke vorm van agrarisch – deelgebied paarden 2'
- sa-alg = 'specifieke vorm van agrarisch - algenkwekerij'
- sa-pb = 'specifieke vorm van agrarisch - paardenbak'
- sa-dmb = 'specifieke vorm van agrarisch - houden van dieren op meerdere bouwlagen'
- sa-vv = 'specifieke vorm van agrarisch – voorwaardelijke verplichting'
- sa-wtb = 'specifieke vorm van agrarisch – werktuigberging'
- sa-vs = 'specifieke vorm van agrarisch – veldschuur'
- sa-m = 'specifieke vorm van agrarisch - monument'

### Bedrijf

- sb-go = 'specifieke vorm van bedrijf - grondopslag'
- sb-kof = 'specifieke vorm van bedrijf - koel/opslag/fruitsorteerbedrijf'
- sb-gab = 'specifieke vorm van bedrijf - garagebedrijf'
- sb-aw = 'specifieke vorm van bedrijf - antiekwinkel'
- sb-kkr = 'specifieke vorm van bedrijf – kwekerij'
- sb-kv = 'specifieke vorm van bedrijf - kunststofverwerkend bedrijf'
- sb-hz = 'specifieke vorm van bedrijf – houtzagerij'
- sb-ten = 'specifieke vorm van bedrijf - tentenverhuur'
- sb-ib = 'specifieke vorm van bedrijf - installatiebedrijf'
- sb-has = 'specifieke vorm van bedrijf - oprichtings- en handelsstal'
- sb-tim = 'specifieke vorm van bedrijf - timmerbedrijf'
- sb-loo = 'specifieke vorm van bedrijf - loonbedrijf'
- sb-vvb = 'specifieke vorm van bedrijf - veevoederbedrijf'
- sb-fsb = 'specifieke vorm van bedrijf - fruitsorteerbedrijf'
- sb-mbb = 'specifieke vorm van bedrijf - metaalbewerking'
- sb-msl = 'specifieke vorm van bedrijf - metaalslijperij'
- sb-car = 'specifieke vorm van bedrijf - carrosseriebedrijf'
- sb-rio = 'specifieke vorm van bedrijf - rioleringsbeheer'
- sb-dw = 'specifieke vorm van bedrijf - delfstoffenwinning'
- sb-dri = 'specifieke vorm van bedrijf – drinkwaterpompstation'
- sb-bz = 'specifieke vorm van bedrijf – bezorgdienst'
- sb-zk = 'specifieke vorm van bedrijf – zelfstandig kantoor'
- sb-kdv = 'specifieke vorm van bedrijf – kinderdagverblijf'

### Gemengd

- sgd-dt = 'specifieke vorm van gemengd – duiventil'
- sgd-was = 'specifieke vorm van gemengd – washuis'



#### Groen

- sg-oh = 'specifieke vorm van groen, openheid'
- sg-zon = 'specifieke vorm van groen – zone onbebouwd'
- sg-waz = 'specifiek vorm van groen – waterzuivering'
- sg-hf = 'specifieke vorm van groen – helofytenfilter'

#### Horeca

- sh-m = 'specifieke vorm van horeca – monument'

#### Maatschappelijk

- sm-sc = 'specifieke vorm van maatschappelijk - sociaal cultureel centrum'
- sm-dap = 'specifieke vorm van maatschappelijk - dierenartspraktijk'
- sm-vg = 'specifieke vorm van maatschappelijk - verenigingsgebouw'
- sm-gh = 'specifieke vorm van maatschappelijk - gemeenschapshuis'

#### Natuur

- sn-ovg = 'specifieke vorm van natuur - oevergebruik'
- sn-ono = 'specifieke vorm van natuur – opstal ten behoeve van natuuronderhoud'

#### Recreatie

- sr-clu = 'specifieke vorm van recreatie - clubgebouw'
- sr-rn = 'specifieke vorm van recreatie - recreatief nachtverblijf'
- sr-pgl = 'specifieke vorm van recreatie - paragliden'
- sr-pbw = 'specifieke vorm van recreatie – permanente bewoning'

#### Sport

- ss-pv = 'specifieke vorm van sport – paardrijvereniging'
- ss-bsh = 'specifieke vorm van sport – blaashal'
- ss-sk = 'specifieke vorm van sport – sportkantine'

#### Verkeer

- sv-sw = 'specifieke vorm van verkeer- snelweg'
- sv-ep = 'specifieke vorm van verkeer – extra parkeren'
- sv-fp = 'specifieke vorm van verkeer - fietspad'
- sv-l = 'specifieke vorm van verkeer – langzaam verkeer'

#### Waarde

- swr-am = 'specifieke vorm van waarde – archeologisch monument'

#### Wonen

- sw-an = 'specifieke vorm van wonen - agrarische nevenactiviteiten'
- sw-sm = 'specifieke vorm van wonen - smederij'
- sw-m = 'specifieke vorm van wonen – monument'

---

## **BIJLAGE 4 GELEIDIFORMULIER**

Dit is het geleideformulier opgenomen In de 'Standaard Toegankelijkheid Ruimtelijke Instrumenten 2008 (STRI2008)'.

```
<GeleideFormulier xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" OverheidsCode="1234"
NaamOverheid="Durperdam" Datum="2007-11-05T14:08:23.062+01:00">
  <Plan Historisch="false" Id="NL.IMRO.1234.BP0013-0001">
    <Eigenschappen>
      <Naam>Bestemmingsplan Rengerswetering</Naam>
      <Type>bestemmingsplan</Type>
      <Status>ontwerp</Status>
      <Datum>2008-07-01T00:00:00.000+02:00</Datum>
      <VersieIMRO>2008</VersieIMRO>
      <VersiePraktijkRichtlijn>2008</VersiePraktijkRichtlijn>
    </Eigenschappen>
    <Onderdelen BasisURL="http://www.durperdam.nl/ro/BP0013/">
      <IMRO>NL.IMRO.1234.BP0013-0001.gml</IMRO>
      <Regels>r_NL.IMRO.1234.BP0013-0001.htm</Regels>
      <Toelichting>t_NL.IMRO.1234.BP0013-0001.pdf</Toelichting>
      <VaststellingsBesluit>vb_NL.IMRO.1234.BP0013-0001.pdf</VaststellingsBesluit>
      <GeleideFormulier>g_NL.IMRO.1234.BP0013-0001.xml</GeleideFormulier>
    </Onderdelen>
  </Plan>
  <Signature xmlns="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
    <SignedInfo>
      <CanonicalizationMethod Algorithm="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xm1-c14n-20010315#WithComments"/>
      <SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1"/>
      <Reference URI="">
        <Transforms>
          <Transform Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#enveloped-signature"/>
        </Transforms>
        <DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
        <DigestValue>vPUyACw4P/th/2M2Sqno+eTEi0w=</DigestValue>
      </Reference>
      <Reference URI="NL.IMRO.1234.BP0013-0001.gml">
        <DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
        <DigestValue>4150fTRfnbmfyid8Q93JrvPXDvw=</DigestValue>
      </Reference>
      <Reference URI="t_NL.IMRO.1234.BP0013-0001.pdf">
        <DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
        <DigestValue>tuxlfzSs/AwPMzgY49DbYxw1k18=</DigestValue>
      </Reference>
      <Reference URI="vb_NL.IMRO.1234.BP0013-0001.pdf">
```

```
<DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
<DigestValue>ttC6quhf2z7mArpJLoqnylPjark=</DigestValue>
</Reference>
<Reference URI="r NL.IMRO.1234.BP0013-0001.htm">
<DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
<DigestValue>sNPqM5TgyM4knkDIPG7pcfFUSsU=</DigestValue>
</Reference>
</SignedInfo>
<SignatureValue>
XPnpEK0JcarLMt4I+vp1e3Xx9oV51DMdBa7y2m622eNgn07mYkiB/h7YzHTuaqNXtx7tw5+o7wk9
5XcQEP6/Z+9Eql2vC0LB69ydDIKOIDZ/j6914hsYV0rEND4MlUrADTWsY+wzw5YiV9scfNhnAqLi
d42V55XyvuB7a2OwEPDpaBcX+2RxxqUx9RROYw4VPAIVfUGqqzxQq5eJdW0uHX8XLFWx2YjUT8Ld
mwtVl19L1DXCYLf0otV33VN73V9aj/VXk5FVUnV+wHBuJQyKwFoS5gQSp5XwtjKChh1/WzAaA3GN
QAQpM3cxtAcfKLYuKHPauRQz0Wc+JC31XnG+0BqC0eoJCRCU8gQHIXj17TA0cUAtqQ7spBLM7em
wSOIlnaOsM3rPhhB6MrsfNEFK/x32822C8X+jTbs+5t5C1GUedygDawisvibq0rRqFoW0VZSCT
jMHmc0gLT0sFjEHG4d4000r9rXCkL/8Kul0eBi2h+6JSHmALeUqlg8jC/Khm/x210e7iCs22H4Z
bY7demnRLKaH+Q55AwFfUahWkCQ4iQLhk2yiMwneP7jih0kEJI4t0Pp+Tg3a9A1OINP/btsxK4V
cL0NXzcIn4Ld9UVbzTSGllhVrP6NkzfxM0tKEf8/+8mk1S1H+BOH+419S13gCD0qdvFgyVHNbr8=</SignatureValue>
<KeyInfo>
<X509Data>
<X509Certificate>
MIIFDDCCAQCQAwDQYJKoZIhvcNAQEFBQAwQjEIMAAkGALUEBHMCTkwxCzAJBGNVBAgTAk5MMRlw
EAYDVQQKEw1EZWlvIERVU1AxEjAQBGNVBAMTCURlbW8gRFVlSUDAEFw0wNzEwMTgwdDAOMTRaFw0w
ODEwMTcwODAOMTRaMFYxZCZAJBgNVBAYTAk5MMQswCQYDVQQIEwJOTDESMBAGA1UEBxMJRRHVycGVy
ZGFtMRlwaEYDVQQKEw1EdXJwZXJkYW0xZjAQBGNVBAMTCURlcB1cmRhbTCCAIwDQYJKoZIhvcN
AQEBBQADggIPADCCAgoCggIBANx4RzNYmwX6kOvWTe/R1EFdHfr/Cc11HJ+2ncjYTCpdc1D9HVV
p/vihoayPRTeuyFObWAJrDTU5BR9rK65cNcdKgrjDosc3vz+rrQTuvjNdMSWChol7vaA/C4YGyL7
OnQTBz08zzyaS+hJobOBFNx16fOkgTaWH05tAic1+qek1ER3FoMK8MEAAM7pRRQZ35Xh+eS2Eb
rNejEf/hKchYVL6AupWD6opbVWXzRqkAf119t7LhFD/qP9pjR6Vkoln51ew0isTRHsI98tvymca0
9MY12TuhjrlJ50KgPJTrrvtYsrbaHu22qOe52j8WAsHR18G6CgN/RfOV/RWkg11HQ9ktmvenNjmYy
co52u2Xn6Aft128zrTR4q71gtRS/VsfwR6Wqk11K1e0zWMBcAhcEvX+OUJmv7L/dDe2LvU0OziHM
3Qw4bM5AN4LH3KfFmclpF1b9WGrJe9cfCJOJrZyih9dmGBCh7oAJUC4wH8F0Ce22bcUoyWJL2ke
25Xfwn2tgpc2JfJAoUEoWjnaTt7CgQ5590yPtX8CK3+FxZsqV6UFG1BxDl+JiDL3ocXkq5hKWHG
UsE319MhLe9ksC/7vYHVE2zXM9Am4cjzd2U1XNywfiheggFqc7f3+vLVc3L3kmKKZni9Q2HqMqKa
Rw7Q3C96b4/ZogHOLWnNBCM2AgMBAAEwDQYJKoZIhvcNAQEFBQADggIBACnNo2Y6c1nP547yQEGF
6e3yj10UMB7c1QcNtwpM7atTShgUVVhFS2E8xL0MH6Pzsq/TjBk2L7cNS8kM21vbs9b5m2gRAava
QQWq52kwa2E1e0gKdMdbnqgXf+lvuXmvsOswdvwUPmhKghErVf9lMombIxn0/6F3r3fo30+BvhT
XCg4GMtKyU2H/TpBx5s5T7Ne+57YYzXk1f2aoAjCmyqIo01PpoyXhkL9/vYsYER1bDSD0UoJLbq/
HjR6Op0o4xcgXoF/h7dNFzsbChT6ho0rS6/aU6SLE12Xqb4u6ZWF5IvgY4vXgzdTDLyc2jo523A
wVae3TU2Y4mzv1+ozGite8wNwmg/eLvfJf2B6012POov3VgcU4AKibfZn+RzCJitYdRKFogHfBPTNu
v8U5RaxzFw2A6WXu0ku/QOsmuMna57h04YctXW31Aozsjb1lpMtnuRoPNeuLoSPD7cIKvFHDyey
aD0+sKUQnscPza4xawcL6nuLKBVCTXIn1FN18S5P0LL83BvRTPnXiZ3h6wd5B7EsWsyMLVI4nFgq
dxxt2wkWgllh/knhf9opyJIqYfqvhsOUJg7scp2N5A2zrW2qPQXFD04504V4u3GYxLWArERW+Om7
AJjvK0YR4i9da+//CDnKGUmDKW370FsP8GdHD2SWMZxDMULsLvzuobYq</X509Certificate>
</X509Data>
</KeyInfo>
</Signature>
</GeleideFormulier>
```